বিদেশগাণী কর্মীদের জন্য প্রযোজনীয় তথ্য

ট্রান্সপারেন্সি ইন্টারন্যাশনাল বাংলাদেশ (টিআইই)
বাড়ি-১৪১, ফ্র্যাক-১-২, ফ্র্যাক-ই, ফার্স্ট
ঢাকা-১২১৩, বাংলাদেশ।
ফোন: ৮৮৭৬৮৪, ৮৮২৬০২৬, ফ্যাক: ৮৮৪৫১
ইমেইল: info@ti-bangladesh.org
ওয়েবসাইট: www.ti-bangladesh.org
সাধারণ সংকলন ও সম্পাদনায়:
মো. বাবুরহমান, ফেলো, রিসার্চ অ্যাডভাসিসারি

সম্পাদনার সহকারী:
মোরশেদা আজাদ, আসিস্ট্যান্ট ফেলো, রিসার্চ অ্যাডভাসিসারি

বিষয় ভিত্তিক তথ্য সংগ্রহ ও সংকলন:
সিদ্ধিক এরেগলোট বিভাগের আসিস্ট্যান্ট ফেলো আ.ব.এ রাশিকুন্দানান, মোহাম্মদ হোসেন, মো. পোলার মোজাফা এবং মো. মোজিবুল ইসলাম জীহিদ

প্রকাশ: জুলাই ২০১১

© টিআই বাংলাদেশ ইন্টারন্যাশনাল বাংলাদেশ (টিআইবি)
বাড়ি- ১৪১, সড়ক- ১২, বালি, কলাতোয়া
চাকু- ১২১৩, বাংলাদেশ।
ফোন: +৮৮০২-১৬৬৬১৯৫৪, ৮৮২৬০৩৬, ফ্যাক্স: +৮৮০২-১৬৬৮৪৬১৬
ই-মেইল: info@ti-bangladesh.org
ওয়েবসাইট: www.ti-bangladesh.org
সংবাদ

সংবাদকে দৃঢ়তা ও অবিশ্বাসের অন্তর্ভুক্ত করা এককে তখন অর্থ শ্রেষ্ঠ প্রতিষ্ঠান এবং অন্য সাধারণ
জনগণের অর্থের মূল ধর্মি অধিকার ও সমষ্টি প্রতিষ্ঠা থেকে তাদের মধ্যে এক আইন ও অন্য অন্য অনুষ্ঠান
করার সম্পর্কে ব্যাপ্তি ধারায় ঘটিয়েছে। এ প্রক্ষেপে ত্রিপুরারী ইন্টারন্যাশনাল বাংলাদেশ (বিআইডি) দৃষ্টিবিন্যাসের
সাধারণ আকাশবাহীর অংশ যিনি হৃদয় ও প্রতিষ্ঠানের পর্যায়ে তথ্য ও পরামর্শ দেওয়ার মাধ্যমে জনগণের
ক্ষতিগ্রস্থ ও পরিষ্কার উপায় পাওয়া হয়েছে।

টিআইডি এর সহযোগিতায় সচরাচর নাগরিক করিটি (সরকার) দৃষ্টিবিন্যাস সাধারণ আদেশকে সংগঠিত ও
সম্প্রসারিত করার জন্য সমর্থন দুর্বীপ পালন করে যেহেতু। এই ধারাবাহিকতায় সরকার তথ্য ও পরামর্শ ডেস্ক (Advice and Information Desk, AI-Desk) কর্মরতের মাধ্যমে জানানোকে বিশ্বাসযুক্ত তথ্য ও পরামর্শ দেওয়া
নিয়ে অধিকার সচরাচর ও ক্ষতিগ্রস্থ করে তোলার কাজ করেছে। এ কর্মকর্তার অংশ হিসেবে এ তথ্যাতিক প্রকাশ করা
হয়েছে। তথ্যাতিক কোর্সের পর্যায়ে প্রতিষ্ঠান নয়। এটি মূলত কোর্সের চলাচল বিষয় ও বিভিন্ন সরকারি প্রতিষ্ঠানের সেরা
বলে, নির্দিষ্ট ফি ইতিমূল সম্পর্কে তথ্য সক্ষমতার প্রশ্ন-উত্তর আকারে উপস্থাপন করা হয়েছে। এছাড়া বিভিন্ন আইন
আইন/বিভিন্ন আইন/প্রস্তাবনার প্রক্ষেপের ইতিহাস আইন আইনকে কী অবদান দিয়েছে এ বিষয়ে প্রশ্ন-উত্তর আকারে
তথ্য উপস্থাপন করা হয়েছে। তথ্যাতিকের উল্লেখিত কোর্সের ব্যাখ্যার সাথে মূল আইন বা তার অধীন প্রতিষ্ঠান
বিভিন্ন আইন, সরকারি গোষ্ঠী, প্রতিষ্ঠানের নির্দিষ্ট নির্দেশনার সাথে তারতম্য হলে মূল আইন বা তার অধীন প্রতিষ্ঠান
বিভিন্ন আইন, সরকারি গোষ্ঠী, প্রতিষ্ঠানের নির্দিষ্ট নির্দেশনাকে প্রাপ্ত নিয়ে তিনি হয়েছে। কোর্সের তথ্যাতিক তথ্যসূত্র
সম্পর্কে উপস্থাপন করা হয়েছে একেক বিষয়ে অভিলষিত করা হয়নি তাই কোর্সের আইন কর্তৃত্ব যাত্রার পূর্ব
অবশ্যই মূল আইন, বিভিন্ন আইন, প্রস্তাবনার, সরকারি গোষ্ঠী ও প্রক্ষেপ ইতিহাস অনুসরণ করার জন্য বিশেষভাবে
অনুপ্রাণিত করা হলো।

কর্মকর্তাদের সংবাদিতে উল্লিখিত তথ্যসূত্র জুন ২০১১ পর্যন্ত প্রকাশিত বিভিন্ন প্রকাশনা, আইন, বিভিন্ন আইন, প্রক্ষেপ
সরকারি গোষ্ঠী, প্রক্ষেপ, সাধারণ সাধারণ তথ্যসূত্রের সমূহকে একেক সাধারণ প্রতিষ্ঠান থেকে সম্প্রতি করা হয়েছে। পরবর্তী
সংবাদাদের সংবাদনের জন্য সম্প্রতি পাঠক সূচনালগ্ন পরামর্শ দিয়ে সহযোগিতা করবেন, এটিই আমাদের প্রতিষ্ঠান।

তথ্যাতিকের জন্য মূল আমাদের এবং সাধারণের দৃঢ়তা ও হয়ে যাবে গুণমূল্য জনসন জন্য বলে আশা রাখি।

ইনফরমেশন আইজনামান
নির্বাচ পরিচালনক
বিদেশিয় কর্মীদের জন্য প্রয়োজনীয় তথ্য
যে সকল প্রস্তাবের উদ্দেশ্য পাওয়া যাবে

1. প্রশ্ন: বিদেশ পাদের পূর্ন ক্রিয়াকরতা কী কিছুর নিয়ম নিয়ে রয়েছে?

2. প্রশ্ন: তিরা কি?

3. প্রশ্ন: একটি কথা কি?

4. প্রশ্ন: ওপড়ে পাদটি কি?

5. প্রশ্ন: বেসব পাদচূড়াতে পাদচূড়ার কেন্দ্রাকার বাধামূলক করে?

6. প্রশ্ন: কেনার বেসবচূড়া করা হয়?

7. প্রশ্ন: কেনায় বেসবচূড়া করা হয়?

8. প্রশ্ন: বেসবচূড়ার সাধারণ বেসবে বিদেশ পদাত করার ক্রিয়া সুবিধা পাওয়া যাবে?

9. প্রশ্ন: বেসবচূড়াকের কাঠ (আইটি কাঠ) - এর প্রয়োজনীয়তা কি?

10. প্রশ্ন: বেসবচূড়ার পাদ উপাদান নির্ভর হওয়ার পূর্বে কেনা বিষয় সংশ্লেষ রাখতে হয়?

11. প্রশ্ন: ডেটিং এল্জিডি কি বিষয় জানাতে প্রবন্ধ করা হয়?

12. প্রশ্ন: বাতাস পরিস্থিতি কোনো করণ করা হয়?

13. প্রশ্ন: ধারায় হাল্কার দেবতা কিছু বিষয় সংশ্লেষ করা হয়?

14. প্রশ্ন: বিদেশ পাদের পূর্বে করা করণ তারিখ করা হয়?

15. প্রশ্ন: বাতাস পরিস্থিতি করণ করা হয়?

16. প্রশ্ন: বাতাস পরিস্থিতি করণ করা হয়?

17. প্রশ্ন: বাতাস পরিস্থিতি করণ করা হয়?

18. প্রশ্ন: বিদেশ পাদপ্রায় প্রক্রিয়া করণ করা হয়?

19. প্রশ্ন: বিদেশ পাদপ্রায় প্রক্রিয়া করণ করা হয়?

20. প্রশ্ন: বিদেশ পাদপ্রায় প্রক্রিয়া করণ করা হয়?

21. প্রশ্ন: বিদেশ পাদপ্রায় প্রক্রিয়া করণ করা হয়?

22. প্রশ্ন: বিদেশ পাদপ্রায় প্রক্রিয়া করণ করা হয়?

23. প্রশ্ন: বিদেশ পাদপ্রায় প্রক্রিয়া করণ করা হয়?

24. প্রশ্ন: বিদেশ পাদপ্রায় প্রক্রিয়া করণ করা হয়?

25. প্রশ্ন: বিদেশ পাদপ্রায় প্রক্রিয়া করণ করা হয়?

26. প্রশ্ন: বিদেশ পাদপ্রায় প্রক্রিয়া করণ করা হয়?

27. প্রশ্ন: বিদেশ পাদপ্রায় প্রক্রিয়া করণ করা হয়?

28. প্রশ্ন: বিদেশ পাদপ্রায় প্রক্রিয়া করণ করা হয়?

29. প্রশ্ন: বিদেশ পাদপ্রায় প্রক্রিয়া করণ করা হয়?

30. প্রশ্ন: বিদেশ পাদপ্রায় প্রক্রিয়া করণ করা হয়?

31. প্রশ্ন: বিদেশ পাদপ্রায় প্রক্রিয়া করণ করা হয়?

32. প্রশ্ন: বিদেশ পাদপ্রায় প্রক্রিয়া করণ করা হয়?

33. প্রশ্ন: বিদেশ পাদপ্রায় প্রক্রিয়া করণ করা হয়?

34. প্রশ্ন: বিদেশ পাদপ্রায় প্রক্রিয়া করণ করা হয়?

35. প্রশ্ন: বিদেশ পাদপ্রায় প্রক্রিয়া করণ করা হয়?

36. প্রশ্ন: বিদেশ পাদপ্রায় প্রক্রিয়া করণ করা হয়?

37. প্রশ্ন: বিদেশ পাদপ্রায় প্রক্রিয়া করণ করা হয়?

38. প্রশ্ন: বিদেশ পাদপ্রায় প্রক্রিয়া করণ করা হয়?

39. প্রশ্ন: বিদেশ পাদপ্রায় প্রক্রিয়া করণ করা হয়?

40. প্রশ্ন: বিদেশ পাদপ্রায় প্রক্রিয়া করণ করা হয়?

41. প্রশ্ন: বিদেশ পাদপ্রায় প্রক্রিয়া করণ করা হয়?

42. প্রশ্ন: বিদেশ পাদপ্রায় প্রক্রিয়া করণ করা হয়?

43. প্রশ্ন: বিদেশ পাদপ্রায় প্রক্রিয়া করণ করা হয়?

44. প্রশ্ন: বিদেশ পাদপ্রায় প্রক্রিয়া করণ করা হয়?

45. প্রশ্ন: বিদেশ পাদপ্রায় প্রক্রিয়া করণ করা হয়?

46. প্রশ্ন: বিদেশ পাদপ্রায় প্রক্রিয়া করণ করা হয়?
৪৭. প্রশ্ন: কোন চারেদের টাকা পাঠানো কী কী সুইন্ড পাওয়া যায়? .................................................. ১১
৪৮. প্রশ্ন: বিবেচনা আনা কাড়ার বিষয় করা যায়? ................................................................. ১১
৪৯. প্রশ্ন: উদাহরণ বদলের সাধারণ সুবিধাসহ কী কী? .................................................. ১১
৫০. প্রশ্ন: কী কী? .................................................................................................................. ১১
৫১. প্রশ্ন: বিবেচনা সাধারণ টাকা পাঠানো কিংবা ঠিক? .................................................... ১১
৫২. প্রশ্ন: বিবেচনা বাণিজ্যের দূরবস্থে কে কে কে কে কে পাওয়া যায়? ......................... ১২
৫৩. প্রশ্ন: লিপিসূত্র সম্পর্কে সমাধান দূরবস্থে কী কী কী পাওয়া যায়? ..................... ১২
৫৪. প্রশ্ন: উপরের নিয়ম হয়ে দুরবস্থার কী কী কী করা হয় কি? ..................................... ১২
৫৫. প্রশ্ন: কী কী সুবিধার জন্য দূরবস্থার আকার করা যায়? ................................. ১২
৫৬. প্রশ্ন: অবিভিন্ন প্রথমের কর্মীর ও জাতীয় বিশ্বসমূহ কী কী? .......................... ১৩
৫৭. প্রশ্ন: অন্তর্জাতিক বিশেষ পানের কী কী কী সুইন্ড রয়েছে? ............................... ১৩
৫৮. প্রশ্ন: কে কে অভিব্যক্তির জন্য সুবিধা কী? ............................................................. ১৪
৫৯. প্রশ্ন: সমূহ মূল্যায়ন করা হয় কি? ........................................................................ ১৪
৬০. প্রশ্ন: সমীক্ষা করা বিশেষ বিশ্বসমূহ কী কী কী করা হয় কি? ......................... ১৪
৬১. প্রশ্ন: অর্থে পাড়ার সমাধানের সময় লোক বিষয় করা কী কী কী করা হয় কি? .. ১৪
৬২. প্রশ্ন: কনার নগরী কর্মীর অভিযোগ কী কী কী কী করা হয় কি? ......................... ১৪
৬৩. প্রশ্ন: চুরিক প্রবন্ধের জন্য সুবিধা কী কী কী করা হয় কি? .................................. ১৪
৬৪. প্রশ্ন: বিবেচনা চালক দূরবস্থা অর্থে পাড়ার সমাধানের কী কী কী করা কী কী করা হয় কি? ১৪
৬৫. প্রশ্ন: চুরি নগরীর জন্য সুবিধা কী কী কী করা হয় কি? ............................................. ১৪
৬৬. প্রশ্ন: অভিযোগের প্রাপ্তি ও অন্তর্জাতিক সমাধানের কর্মীর অভিযোগ আছে? ১৫
৬৭. প্রশ্ন: চালক, চুরি এবং প্রাক্তন সমাধানের কর্মীর অভিযোগ আছে? ................. ১৫
৬৮. প্রশ্ন: বিবেচনা করা কর্মীর কর্ম করা হয়?  ................................................................. ১৫
৬৯. প্রশ্ন: জলপাই, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষা সংক্রান্ত অভিযোগ কর্মীর প্রশিক্ষা কর্মী (টিংসি)সমূহের নাম ও অবশ্য কী? .......................... ১৬
৭০. প্রশ্ন: বিখ্যাতনামী এবং টিংসি কী কী কী প্রতিষ্ঠান করা হয়েছ? ......................... ১৭
৭১. প্রশ্ন: অন্তর্জাতিক প্রতিষ্ঠান করা যায়? ................................................................. ১৮
৭২. প্রশ্ন: প্রথমী কর্মীর সময় সংহতি করা যায়? .......................................................... ১৮
৭৩. প্রশ্ন: বিখ্যাতের-এর অভিযোগ টেকনিক্যাল ফ্র্যারের তালিকার কী কী কী করা হয়? ১৮
৭৪. প্রশ্ন: কে কে কে কে কে কর্মীর বিবেচনা হয়ে থেকে সমাধান করা হয়? ............................... ১৮
৭৫. প্রশ্ন: কে কে কে কে কে কর্মীর বিবেচনা হয়ে থেকে সহায়তা করা হয়? .......................... ২০
৭৬. প্রশ্ন: বিদেশে বাণিজ্যের দূরবস্থার সম্পর্কে টিংসি, সম্পদ ও ব্যাপার কী কী কী? ২০
৭৭. প্রশ্ন: বিদেশে থেকে অর্থ প্রেরণের সম্পর্কে কী কী কী করা যায়? .......................... ২২
বিদেশপায়ি কর্মীদের জন্য প্রয়োজনীয় তথ্য

১. প্রশ্ন: বিদেশ গণরের পূর্বে কী বিষয় নিশ্চিত করতে হয়?
উত্তর: বিদেশ গণরের পূর্বে বিশ্লেষিত বিষয়সমূহ সম্পর্কে নিশ্চিত হতে হয়:
- পাসপোর্ট,
- ভিসা,
- ওয়ার্ড পাশপোর্ট,
- টিকিট/বেসরকারি টিকিট,
- সেনাবাহিনী চেকপয়েন্ট/না পোষ্ট পীর৷
- নাম রেজিস্ট্রেশন, এক
- উডেদীটি (জাতিত্ব, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ বুদ্ধি) ক্রিয়ালয়ের/ছাড়বাদ।

২. প্রশ্ন: ভিসা কী?
উত্তর: একজন বাঙালি যে দেশে যাতে চায় সে দেশের সরকারের অনুমোদন নিয়ে ভিসা বলে। ভিসা বলতে হলে সংক্ষিপ্ত ভিসা কিন্তু ধূমপান বলতে হলে সমান্তরাল জাতিটি কোন অনুমোদন নিয়ে ভিসা বলে। যে দেশের উদ্ধোত কর্মসংস্থান এর কর্মীর জন্য ভিসা বলতে হলে সংক্ষিপ্ত ভিসা কিন্তু ধূমপান বলতে হলে সমান্তরাল জাতিটি কোন অনুমোদন নিয়ে ভিসা বলে।

৩. প্রশ্ন: থিসা কী?
উত্তর: বিদেশ গণরের পরে থিসা বলতে হলে সংক্ষিপ্ত ভিসা বলতে হলে সমান্তরাল জাতিটি কোন অনুমোদন নিয়ে ভিসা বলে।

৪. প্রশ্ন: ওয়ার্ড পাশপোর্ট কী?
উত্তর: চার্কারের জন্য প্রতি ভিসা দেশে দেশের কাজের অনুমোদন নিয়ে বলতে হলে ওয়ার্ড পাশপোর্ট বলতে হলে সংক্ষিপ্ত ভিসা বলতে হলে সমান্তরাল জাতিটি কোন অনুমোদন নিয়ে ভিসা বলে।

৫. প্রশ্ন: সামাজিক চার্কারের জন্য রেজিস্ট্রেশন বাধ্যতামূলক?
উত্তর: হ্যাঁ। সামাজিক চার্কারের প্রথমদিকে দেশের জাতির পূর্বে অন্য নিজের জেলা বা চার্কা জেলা কর্মসংস্থান ও জাতিকে অভিষিক্ত (ডিইএফএস) (৭১-৭২ ইন্টার, চার্কা) অথবা বাংলাদেশ এসোসিয়েশন অব ইন্টারন্যাশনাল রিসের্চ এজেন্সি (ইন্টারন্যাশনাল) (আইএসএস) (১০০ ইন্টার, চার্কা) ভারতীয় নৌকার নাম রেজিস্ট্রেশন করতে হয়। ডিইএফএস অথবা এসোসিয়েশন অথবা নৌকার বাংলাদেশ এবং বাংলাদেশের ডেথের রেজিস্ট্রেশন করতে হয়। ভারতীয় নাম রেজিস্ট্রেশন ব্যাপক জাতিকে বুঝাতে কর্মীর ছাড়বাদ দেশের স্থানীয় ক্রিয়ালয়ের প্রদান করা হয়। যদি বৈধতা বিদেশ গণরের প্রদান করা যায় না।

৬. প্রশ্ন: কোন রেজিস্ট্রেশন করতে হবে?
উত্তর: সামাজিক চার্কারের প্রথমদিকে নিজের জেলা জেলা কর্মসংস্থান বিশেষ অভিষিক্ত ডিইএফএস (ডিইএফএস) এবং যে ডিইএফএস বীর জেলা স্থানে বংশোদ্ভূত ডিইএফএস অথবা তেল জেলা ডিইএফএস অথবা তেল জেলা ডিইএফএস অথবা তেল জেলার বাংলাদেশ এসোসিয়েশন অব ইন্টারন্যাশনাল রিসের্চ এজেন্সি (ইন্টারন্যাশনাল) কর্মীর ছাড়বাদ রেজিস্ট্রেশন করতে হবে। কর্মীর দেশের ৪২ টি জেলা ডিইএফএস - এর কার্যালয় রয়েছে।
৭. প্রশ্ন: কীভাবে রেজিস্ট্রেশন করতে হবে?
উত্তর: জামাতি বুরুরের নির্দেশিত আকারের (জাব লিকার্ল রেজিস্ট্রেশন করা) পূর্ব পূর্ব ভাটারে নেটওয়ার্কে নাম রেজিস্ট্রেশন করতে হবে। রেজিস্ট্রেশন ফিল্ড মতাদের সার্তিক উইহিএই অফিস অফিস অফিস বাকের সাথে সম্পর্কিত বিষয় মুল্যায়ন করার যায়। বিএএসটির ওয়েবসাইট থেকেও সহায়তা করা যায়। ফরমের সাথে নির্দেশিত ফি ও লেকটর বাকের পে-পেব, ২ কপি পাসপোর্ট সাইজ ছবি, নাগরিকত্ব সকলসহ ও অন্যান্য সকলসহ সদ্যায়িত কপির আকলে করতে হবে। ভাটারে একিটিসরের ফিল্ডের নির্দেশিত বিষয়গুলো প্রয়োজন।

ক. বিএএসটির রেজিস্ট্রেশন (জাব লিকার্ল) করা পূর্ব, ।
ঝ. ২ কপি পাসপোর্ট সাইজ ছবি, ।
ঝ. স্বাধীন ইউনিয়ন চৌধুরী/পাপরাড়া যাত্রী/অর্থর কাউন্সিলের প্রথ নাগরিকত্ব সকলসহ, ।
ঝ. বিএএসটি - এর মন্ত্রণালয়ের কারণ ৮০ টাকার বাংলা ভ্রমণ বা পে-পেব, ।
ঝ. সকল সকলসহ (যদি বাকে) সদ্যায়িত ফটোকপি, এবং ।
ঝ. পাসপোর্টের একায় ৫ পৃষ্ঠা ফটোকপি (যদি বাকে)।

আকলের জায়ের পর বিএএসটির ভাটারে আকলের ফিল্ডের নাম অন্তর্ভুক্ত করণ এবং আকলকর্তার ছবি ও জনিকাপ্তি পরিকল্পনা প্রণয়ন করা হবে।

৮. প্রশ্ন: রেজিস্ট্রেশনের মাধ্যমে উদ্যোক্তার বিদেশে বিদেশ পরিচালনা করার কী কী মূল্যায়ন করা যায়?
উত্তর: রেজিস্ট্রেশনের মাধ্যমে উদ্যোক্তার বিদেশের বিদেশ পরিচালনা করার নির্দেশিত মূল্যায়ন পাঠান যায়:

• প্রাক-পূর্বের প্রাক্সিস - ২ অক্ষ-৩৪, ।
• টালো, টালো ও সংগ্রহ আকারমূলক বিনায়কের অবহিত প্রবাহ কল্যাণ ডেক থেকে সহায়তা, ।
• যে কোনো অভিজ্ঞ প্রত্যয় বিভাগে থাকালায় কোনো বাধামুক্ত হলে বাংলাদেশ সরকার থেকে আইন সহায়তা, ।
• বিভিন্ন অবকাশের সম্পর্ক মূল্যায়ন করনো অর্থীর সহায়তা, এবং ।
• অভিজ্ঞ প্রত্যয়ের মূল্যায়ন দেশে পাঠানোর বাধা ও শেখনায়ের ব্যবস্থান।

৯. প্রশ্ন: রেজিস্ট্রেশন ফার্স্ট (আইজিড কার্ড) - এর প্রয়োজনীয়তা কি?
উত্তর: জামাতি বুরুরের ভাটারে নেটওয়ার্কে নাম রেজিস্ট্রেশন কৃত প্রয়োজক চার্কার প্রাক্সিসের রেজিস্ট্রেশন আইডিত লেবি সকলসহ কল্পনাতের বিনা একটি রেজিস্ট্রেশন কার্ড (আইজিড কার্ড/প্রথম প্র) প্রণয়ন করা হয়। বিনামূল্যে অতীতের রেজিস্ট্রেশন কাউন্সিল সর্বস্থ করা হচ্ছে করতে হবে। উক্ত কার্ড চালানোর কমিয়ন ভেঙ্ক, ইতিবাচক এবং বাংলাদেশ স্থায়ীর পূর্বের প্রাক্তন সাক্ষরের অধিকারন প্রয়োজন লাগ করার যায়।

১০. প্রশ্ন: কোনো বিভিন্ন একাদশির মাধ্যমে নির্দেশিত হওয়ার পূর্বে কোনো বেছে লেখা রাখতে হবে?
উত্তর: নোটিশ প্রতিজ্ঞান কোনো রিটার্টিং একাদশির মাধ্যমে নির্দেশিত হওয়ার পূর্বে অপরাধে দেখে যে, রিটার্টিং একাদশি সরকার অনুমোদকে কি না এক উইচিত্র নির্দেশনার জন্য জানানি, কর্তস্থান ও প্রশিক্ষণ প্রলো কর্তৃক নির্দেশনার অর্থ প্রচ্ছন্ন করা হয়। বিনামূল্যের বিভিন্ন একাদশির তালিকা তিনটির কার্যকলায় থেকে পাঠান যায়।

১১. প্রশ্ন: ট্রাফিক একাদশি ফি বিদেশে জন্মগতি শর্তগতি প্রণয়ন করার সময়?
উত্তর: না। বিদেশে বেছে লেখনের জন্য কোনো রিটার্টিং একাদশি সরকারির প্রথমে লাইসেন্স প্রদান করা যায়। কোনো ট্রাফিক একাদশি বিদেশে জন্মগতি প্রণয়ন করার সময় তারা না। উক্ত সত্ত্বা স্পুত বিদেশের টিমিট করে থাকে। তাই কোনো ট্রাফিক একাদশি বিদেশে জন্মগতি শর্তগতি প্রণয়ন চূড়া করার তো অথো কল পাত্র হবে।
১২. প্রশ্ন: বৈশিষ্ট্যের জবাব করা বিশেষ লেখা শেষ করতে পারে?
উত্তর: বৈশিষ্ট্যের জবাবকে অন্য কোনো সময়-একজন, সম্প্রতি জবাব, দালাল, ত্রায়েল একজন বা অন্য কোনো সময়/ জবাব বিশেষ করার জন্য জবাবকে শেষ করতে পারে বা। যদি কোনো সময় বা জবাব একটি সমষ্টি শেষ করে তবে তা হবে অবিচ্ছেদ এবং প্রশ্নের আসার থাকবে।

১০. প্রশ্ন: কোন চার্টে নির্ভর করে কী কী বিষয় লেখা রাখতে হবে?
উত্তর:
• এক পাশ নির্দেশিত তার কোনো ধরন, কোনো, তারা, আহার, বিসাইন ভাড়া, উভয়রীইং, চার্টের সরাসরি ও 
  
বাস্তব ইত্যাদি সম্পর্কে অবজ্ঞাত হওয়া,
• চার্টের নির্ভর হওয়ার জন্য অবজ্ঞাত চুক্তিপথ বিশেষ, তবে বাস্তবের পূর্বে চুক্তিপথ বালোকান পড়া, এবং
• চুক্তিপথের কোনো, পাশাপাশির কোনো, নির্দেশিত নাম ও বিজ্ঞাপিত বিক্ষিপ্ত সকল বাস্তবের এক সেট 
  
(ফাটাকপি) বিভিন্ন সম্পর্কে করা।

১৪. প্রশ্ন: বিশ্বাসের কোন সময় এক কী পরিসর সার্চ চার্টে করতে হবে?
উত্তর:
• বিশ্বাসের একজনের কোনো অবজ্ঞাতের গতিসরণ করা অন্বেষিত,
• বিশ্বাসের কোনো বাতিক বা সংস্থাকে অর্থপ্রাপ্ত না করা এবং অর্থ প্রদানের কোনো এক মূলক বিশ্ব সাফতির 
  
সম্পর্কে এক, এবং
• সুন্দর একজন বা দালালকে অর্থপ্রাপ্ত না করা।

১৫. প্রশ্ন: বিদেশ যাত্রা পূর্বে কিভাবে বাস্তু পরিষ্কার করা হয়?
উত্তর: বিদেশ বাস্তু পূর্বেই ধরনের বাস্তু পরিষ্কার, যার: প্রাঙ্গনবিক ও চুক্তিপথ সম্পর্কে করা। চুক্তিপথ পরিষ্কারের সেব 
বিষয় অন্ধকারে তার তারো। যে হলো: বাস্তু পরিষ্কার, একজন একচিহ্নিত-একজন, অপারেটের, নোমরোগ, অপারেটর সাধারণ 
ব্যবসা, এইচডিইই, যথ, মালবিয়া, নোমরোগ এবং কৃতি (নিয়মান্তরের কোনো)।

১৬. প্রশ্ন: বাস্তু পরিষ্কারের কোন যে কী বিষয় সত্ত্বে শেষ করতে হয়?
উত্তর: চার্টের নির্দেশিত প্রাণী যে দেশ যাবেন যে দেশের নির্দেশিত বাস্তুকেন্দ্রের বাস্তু পরিষ্কার সমস্যা করতে হবে।

১৭. প্রশ্ন: বাস্তু পরিষ্কারের কোন যে কী কিছু সত্ত্বে শেষ করতে হয়?
উত্তর: বাস্তু পরিষ্কার কোন জীবন সত্ত্বে সত্যি ভাবতে হবে:
• সমাজ সম্পর্কে বাস্তু পরিষ্কার সম্পর্কে করা। বিদেশ পাশাপাশি বাস্তু পরিষ্কার ফলাফলের সময় কার্যকর আছে 
  
কিনা সে বিষয়ে বিচিত্র হওয়া,
• সংবাদঘটনা স্থাপন বিষয় বাস্তু পরিষ্কার সম্পর্কে করার প্রয়োজন নেই। কাজেই কতবার বাস্তু পরিষ্কার করা করা 
  
ঠাণ্ডা তা জানা উচিত,
• বাস্তু পরিষ্কারের কার্যক্ষেত্র হলে তার কারণ তার এবং সমাজের বাস্তুকেন্দ্রের কার্যক্ষেত্র বাস্তু করা,
• বিদেশ পাশাপাশি বাস্তু নির্বাচিত বাস্তু কোষ্ঠে বাস্তু পরিষ্কার করা,
• বাস্তু পরিষ্কারের কী বিষয়ে অনুজ্ঞাত অবজ্ঞাত এবং না জানা মানুষের মানুষকে বিভিন্ন চাপ পড়া, এবং
• বাস্তু পরিষ্কারের ফলাফল গেপন করা অনুজ্ঞাত। কারণ বিশেষ সত্যিক ফলাফল চিহ্নিত হলে দেশে বাস্তু পরিষ্কারের 
  
বাস্তু করা। যে কোনো প্রলেপ এক অনুজ্ঞাত প্রয়োজন হবে দুর্ঘট থাকবে।

১৮. প্রশ্ন: বিদেশ যাত্রার পূর্বে একজন কি কোনে ব্যক্ত একটি কোন উচিত?
উত্তর: যান। বিদেশ পাশাপাশি ব্যক্ত একটি একটি কোন উচিত। তথ্যের একটি নিয়ম নামে এক অন্যটি পরিষ্কারের 
  
কোনো সময়ের নামে কোনো উচিত।
১৯. প্রশ্ন: বিদেশ পাদের পূর্ব নারীর কর্মীর কী?
উত্তর: বিদেশ পাদের পূর্ব নারী যাত্রীর কর্মীর হয়েছেঃ
• বাহারনেকা,
• তিব্বতের আরাম, এবং
• অর্জ কর্মী।

২০. প্রশ্ন: বিদেশ পাদের পূর্ব নারী প্রশিক্ষণের কর্মীর কী?
উত্তর: বিদেশ পাদের পূর্ব নারী প্রশিক্ষণের কর্মীর হয়েছেঃ
• সরকারের অন্তর্ভুক্ত রিটুর্ন এজেন্সির সাথে যোগাযোগ করতে হবে। তাদের রিটুর্নের নিয়মে অনুসরণ করা
  কিছু তা যাচাই করা,
• নিজ উপস্থাপন পাসপোর্ট প্রস্তুত করা,
• ব্যাংক সহ একটি ফ্র্যাঙ্ক ধার, সাধারণত একটি নিজের রাজ্যে অবস্থানের অন্য কোনো সম্পত্তির নামে,
• অর্থ প্রদানকালে রিটুর্ন এক্সপ্রেস লাইনের বিনোদন প্রদান, অতির্যাফির ভিত্তিসাফ পেলে স্টাপসে নিয়মে নেওয়া,
• বাংলা বর্ষক সম্পন্ন করা,
• বিদেশে নির্দেশিত কাজের উপকৃতি প্রশিক্ষণ এগারো,
• উফ দেশের বিভিন্ন সম্পর্কে বুৎপত্তি আনার ধারা,
• বিবিএফিটি অর্থসূচী ৮৯/২ কাফাইল, ঢাকা-২০০০ এর ইমিটেনড স্থান থেকে দিয়ে পাসপোর্ট ও পিসারের
  টিকিটের যাচাই করা,
• পানিনার দেশের রাজনীতি পুলিশ উপস্থাপন চিঠিপত্র ও বিদেশে যাত্রী সামর্থ্য করা,
• চূড়ান্ত স্থায়ী পূর্ব বন্ধন, কাজের ধার, বাংলা খাওয়া, চিকিৎসা, চাকরির মেয়াদকাল ইত্যাদি বিষয়
  সম্পর্কে সাফল্যের অর্জন হওয়া, এবং
• পাসপোর্ট, ডিসেন্স পার্পলিন, টিতিসি সাইনেসিয়কেট, ব্যাংক এক্সপ্রেস ও অন্যান্য প্রযোজনার কাজগুলির
  ২ সুরাই অ্যাকাউন্ট ধারক এক স্টে নিজের করা এবং আরেক স্টে পরিবারের লিকিট সংরক্ষণ করা।

২১. প্রশ্ন: জনস্বাস্থ্য, কর্মসংস্থ ও প্রশিক্ষণ বুলো পরিচালিত ত্রিক্ষিত - এ অংশযোগ কর প্রয়োজকীয়?
উত্তর: বিদেশ পাদের পূর্ব ও পশ্চিম বাস্তুর রাজনীতি জাতিতে, কর্মসংস্থ ও প্রশিক্ষণ ব্যাংকের পরিচালনা ত্রিক্ষিত এ
  অংশীদার প্রতিষ্ঠান এবং দেশের সরকার ও যুদ্ধ প্রতিষ্ঠানে সংগঠন করে। উফ দেশের নির্দেশিত, ব্যাংক আইডি ও নির্দেশিত
  প্রতিষ্ঠানের কাজ সম্পূর্ণ হওয়ার ধারা এগারো করা। ত্রিক্ষিত - এ অংশীদার না করে তারিখে অভ্যস্ত করার বিষয়
  বিশেষ সম্পর্কে সম্পূর্ণ নিষেধ হওয়ার আপত্তি থাকে।

২২. প্রশ্ন: বাঙালি কুমী কী?
উত্তর: বাঙালি কুমী হলো কুমী যাত্রার মুহুতদান পরিকল্পনা বাঁকু বা তুলনী বক্তিপত্র বর্তমান পরিবহন সামগ্রীর এর
  অন্তর্ভুক্ত বক্তিপত্র ও খুঁজ্জনের সামগ্রী। সাধারণ মানুষের লিকিট দ্বারা পৃথিবীর বল পরিচিত, বাঙালি কুমীর সামগ্রী অনুসারী
  যা পৃথিবীর হিসেবে উল্লেখিত হওয়া হয় প্রচলিত। এ বাঙালি কুমী দ্বারার পরিকল্পনা এবং আর সরকার সম্পর্কে নিয়মে বিষয়
  রখে। এ বিষয়ের অনুষ্ঠান একজন যাত্রী, দেশবাসী কুমীর অথবা বিদেশ থেকে ফেরার সাম দূর্ঘটনার দ্বারা, যথা :
  অধ্যক্ষ ও অধ্যক্ষ্য বলতে পারে।

২৩. প্রশ্ন: অপসারণী কী কী?
উত্তর: অপসারণী নিয়মরূপ:
• পরিচয় বাণিজ্য, ব্যাংকের ও অপসারণীর,
• বাংলাদেশ ব্যাংকের সম্প্রতি প্রবেশ্য অনুমানী পরিবহন সীমার অন্তর্কাল,
• বর্তমান পার্থাক্ষার, বিক্রী, চালু ও বর্তমান বিশিষ্টকাল এইড, চীন চেয়ার,
• অফিসার সাহায্য বর্তমান পরিচিত পরিবার কুমী।
• পরিমিত খাসারাত্রী, ফণ ও সর্বজ, অন্ধকৃৎ ৩ পাতা অনলিপিত ২ বিড়া পান পাতা,
• সূত্রিক্ত নির্দেশ প্রদর্শনী পুলিশক্ষেত্র স্বায়ত্তশাসিত রজিস্ট্রির মাধ্যমে আচরণের এবং প্রাপ্তক্ষেত্র লিপিবদ্ধতা মাধ্যমে বন্ধনী কার্যের এবং অপারেন্স বহালনাম কাঠামোর অনুপস্থিতি,
• বারামা ছড়িমাটুরুতে আওতায় বাতাসগুলি ও পৃথিবীর সর্বজ, কার্যকর বিমান পর্যায়ক্রমে বিষয়বস্তু এবং প্রাপ্তক্ষেত্র নিয়ন্ত্রণ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে বন্ধনী কার্যের এবং অপারেন্স বহালনাম কাঠামোর অনুপস্থিতি,
• কার্যকারী বিমান, বর্তমানে বিশেষ ধর্মীয় কর্তৃক সাধারণ উন্নয়ন প্রক্রিয়া, এবং
• কার্যকারী বিমান পর্যায়ক্রমে টাকা ও বৈদেশিক মূল্য।

24. প্রশ্ন: কার্যকালের সাধারণ কী কী?
উত্তর: বাতাসের এবং পৃথিবীর কাজে অবতরণ হয় না এক কোমা পাপ্ত বাণীকে আদায় করা হলে তাতে অস্বীকার, কর
ইত্যাদি আদায়যোগ্য:

• দুটিভুটবের অভিযন্ত্র ভূমিকায় দুটি ভূতকে বাসা কার্যকারী ও পৃথিবীর পদের ক্ষেত্রে এক, কর ইতাদি আদায়যোগ্য ।
• তৎপর ভূতবের বহনকৃত বিষয়, সাধারণ বা প্রশাসনের উপর অস্বীকার অক্ষুন্নভাবে খালায়াম,
• বাহিল করায় যে বাণী পপ্ট বাণীকে আদায় করা হলে তথ্য, কর ইত্যাদি, এবং
• অপারেন্স বিষয়ে মূল্য পদ্ধতি বাতাসের ও পৃথিবীর কাজে আমলের ক্ষেত্রে প্রতিটি ব্যবস্থার পাসে
উন্নত বিষয়ে নির্দিষ্ট পরিমাণ তাতে এক, কর ইতাদি হিসেবে পরিলোপ করতে হবে।

25. প্রশ্ন: কোন কোন বর্তমান সাধারণের অনুরূপ সৃষ্টি করো কোন?
উত্তর: বিল্ম প্রতিযোগিতা, পৃষ্ঠা ব্যাপারে অক্ষুন্ন বিশেষ্য বাহিরের ক্ষেত্রের অনুরূপ নিয়ে পারে।

• বিল্ম প্রতিযোগিতা কোনো বাহিরের বিশেষ নূতন ১০০ ঢাকায় অবস্থান বহন করতে পারবে না।
• বাহিরের কোনোরেই কোনো হয় না এর মধ্যে মালাত ও নূতন একজন বিশেষ বিদ্যমান উদ্দেশ্যে কোনো সাধারণ বলতে নাম হার না,
• বাহিরের বহনযোগ্য নয় এক ব্যাপারে জায়গার ক্ষেত্রে তিন ধরা পূর্ব বিশেষবাদে বোঝাতে পারবে কাজের ব্যাপারে কোনো স্থির এরিয়ালাইটের প্যালাডি অথবা কার্যের কাউন্টারে জানি নিতে হবে, এবং
• অক্ষুন্ন ব্যাপারে বাহিতে সাধারণের পরিলোপ করতে হবে।

26. প্রশ্ন: ব্যাপারে কোন কোন কর্মী কী?
উত্তর: কাজতে-কাউন্টার বলা যা ব্যাপারে কোনো হয় সংশয় থাকবে সেখানে তাকা-পাপ্ত বলা, জগল, এর ও চাকরি
সামনের দলিলপত্র রয়েছে।

• প্রতিটি ব্যাপার বাহিল আচার্যের আচার এবং এর জ্ঞানের অনুসারিত জ্ঞানের মাধ্যমে বাহিল আচার
জ্ঞান করা বা নেও যেতে হবে এবং আর তার তা এই প্রতিটি আচার পাপ্ত করা হবে।
• বাহিল নোট বা প্রশাসন তিন নিয়ে দশ করে বাণী বাতাসের বাহালকৃত বা চিত্র বা যুক্তি
• বাহিল করে এবং ব্যাপার সামাজিক দলিলপত্র এবং যুক্তি এবং তার পাপ্ত করা হবে।
• প্রতিটি ব্যাপারের নাম, ঠিকানা ও কাউন্টারের লিপিকৃত করণ যাতে ব্যাপার হয় পাপ্ত এরিয়ালাইটের পাপ্ত প্রত
যোজনা করা কর্তৃপক্ষ করা কর্তৃপক্ষ হবে।

27. প্রশ্ন: ব্যাপারে কোন কোন কর্মী কী দলিল সাধারণ অস্বীকার করতে হবে?
উত্তর: কেক-রহ বাণী বলা যা ব্যাপারে কোনো হয় সংশয়টি থাকবে সেখানে তাকা-পাপ্ত, পাপ্ত, এর ও চাকরি
সামনের দলিলপত্র এবং অন্যান্য থুরের হিসাব দলিল বা পাপ্ত উঠে।

• অপরিচিত কার্যের কোনো জিনিসই বহন না করা,
• কথনেই ধারালো কেনা বন (যেমন: ড্রাক, কাটি, দুর্বী ইত্যাদি) বলে করে না। এ কথন বন সিকিউরিটি চেকের সময় ধরা পড়লে ড্রেল ও জামিনাদে হয় পারে।
• এয়ারলাইনারের বিভিন্ন সিমান্তাতে থাকে। নিষিদ্ধ কোনো কোনো ডেক-ইন ব্যাপার বা কার্যকর অন্য ব্যাপার পরিস্থিতিতে হলে জেনে হতে পারে। এ কথন নিষিদ্ধ জিনিস হলো:
  o অগ্রেইয়াস ও বিক্ষোভক জাতীয় পদ্ধবি,
  o নিষিদ্ধ মানুষ ও মাণ্ডল,
  o দায়িত্ব ও তরল পদ্ধবি (পাইটের) ও দোগ্ধবুদ্ধি পদ্ধবি,
  o কান প্রাতি, পাখি ও সাতক্ষীরা ভোক্তাবোক্ত,
  o মাসে, মুখ, চিনা ও অন্যান্য পোস্টাল জাতীয় খাবার, মুল, ফল, সবজি, পান/ভাত সাপ্লার, এবং
  o অক্ষতকার্য দুষিতকার্য বৈদ্যুতিক পদ্ধবি পরিকৃত বিভিন্ন পদ্ধবি পরিপূর্ণ।

২৮. প্রশ্ন: কথন ব্যাপারের করে অন্য কর করন ইত্যাদি থেকে অব্যাহতি পাওয়া যাবে?
উত্তর: কথন ব্যাপারের ভাবিক বিধানে স্নুতুরের করন ব্যতিরে কথন ব্যাপারের অকল, কর ইত্যাদি প্রদান থেকে অব্যাহতি দেয়া হয়।

২৯. প্রশ্ন: বিশ্বকরণ স্থলবন্দি জুটিকা কি?
উত্তর: বিশ্বকরণ স্থলবন্দি বা নালনকার রাগ করতের সাধারণ জাতীয় সম্প্রদায়ে হাত পাকে। কথনে কোনো এয়ারলাইনার এ জন্য কিডি প্রদান করতে হয়। এক্ষেত্রে অত্যুক্তির পরিহিত স্থলবন্দির সাময়িক এরো করা উচিত।

৩০. প্রশ্ন: বিশ্বকরণ স্থলবন্দি জুটিকা কি আত্মসত্তিতে হয়?
উত্তর: বিশ্বকরণ পরামর্শ প্রাধীনিক প্রয়াণ্ডির পার্স্পারিক সাধারণ ও প্রতিকৃত চিকিৎসা, চিকিৎসা, চিকিৎসা এক জনকৃতি ব্যবসার হাতচার হাতচারন ক্লিনিকের অভিজাত ও প্রতিকৃত বিশ্বকরণ পরামর্শের সাথে পূর্ব ইনফ্রাস্ট্রুমেন্টি নির্দিষ্ট প্রশস্তি করা হয়। বিশ্বকরণ স্থলবন্দি নির্দিষ্ট প্রশস্তি হাতে অজ্ঞাত ব্যবসার হাতচারন পরিষদ এবং ইনফ্রাস্ট্রুমেন্ট নির্দিষ্ট প্রশস্তি করা হয়। ইনফ্রাস্ট্রুমেন্ট নির্দিষ্ট প্রশস্তি হাতচারন চার চার হাতচারন পরিষদ এবং ইনফ্রাস্ট্রুমেন্ট নির্দিষ্ট প্রশস্তি করা হয়।

৩১. প্রশ্ন: কথন ব্যতিরে কথন ব্যতিরে কোনো কা করে অন্য কর করতে হোক?
উত্তর: কথন ব্যতিরে উপান্ত নিশ্চয় বিষাদিত বিষাদিত পরিহিত করতে হয়। উপান্ত নিশ্চয় বিষাদিত বিষাদিত পরিহিত করতে হয়। ইনফ্রাস্ট্রুমেন্ট নির্দিষ্ট প্রশস্তি হাত হাত হাত হাত পরিষদ এবং ইনফ্রাস্ট্রুমেন্ট নির্দিষ্ট প্রশস্তি করা হয়।

৩২. প্রশ্ন: ড্রাক কমফর্টস জুটিকা কি কোনো কা করতে হোক?
উত্তর: ড্রাক কমফর্টস বিষাদিত বিষাদিত পরিহিত করতে হয়।
০২. প্রশ্ন: দেশে আগমনকালে বিবাহনকর্তা কে কে আংশিকিতা রাখেন?
উত্তর: বিবাহ হতে চাইলে দেশ প্রয়োজনকালে বিবাহনকর্তার আগমনী লাইজেন্স জানপদি করার ভারতের স্বাধীন রাষ্ট্রের নাম, ঠিকাদার ও বিবাহ চাইলে কর্তিতালিন তথ্য সরবরাহ করার পূর্বে জানা দেবে। দেশ উত্তর বার্তার পুনর্গবেষণে উপলব্ধ তথ্যগুলি প্রয়োজন হতে পারে।

০৩. প্রশ্ন: বিবাহনকর্তার ব্যাপ হারিয়ে গেলে কর্তিয়র কে?
উত্তর:
- বিবাহনকর্তার ব্যাপ হারিয়ে গেলে ততক্ষণ বিষয়টি এয়ারলাইনসকে ক্লেইন ফর্ম পূরণ করতে হবে,
- এয়ারলাইন বাতার ব্যাপ অনুষ্ঠান-উত্তর কুড়িয়ে পায় যোগাযোগ করতে, এবং
- ব্যাপ না পাওয়া গেলে টিকটিউর উদ্ধৃতি নিয়োগা অনুযায়ী যাত্রীকে স্থিতিপূর্ণ প্রদান করা হবে।

০৪. প্রশ্ন: দেশে ফিরে বিবাহনকর্তা থেকে নিজ পত্নীর নিপাইনের কোন ক্ষেত্রে আছে কি?
উত্তর: প্রবাসী বাচ্চাদের বিদেশ থেকে দেশে ফিরে পরে নিরাপদ যাত্রায়ের সুবিধায় চাইলে জিয়া আকাশপথ বিবাহনকর্তার দুই বারের ব্যতীত আছে। এগুলি প্রবাসী একাধিক চাঁদে থেকে নিজ জেলার যাত্রায়ের লক্ষ্য সিকটিউ বাস স্টেশন ও কার্যালয় কোন স্টেশনে পৌছানোর নিয়মে দুটি বাস ব্যবহার করতে পারে।

০৫. প্রশ্ন: বিবাহনকর্তার সম্পত্তির জন্য আলাদা কে সূচিক রাখেন?
উত্তর: প্রবাসী কর্তীরের বিষয় হতে দেশে ফিরে থাকার জিয়া আকাশপথ বিবাহনকর্তার কাজটিকা আংশিকিতা সম্পর্কের মধ্যে একটি পূর্ব চাইলের ব্যবস্থা করা হয়েছে। এক প্রবাসীর সঙ্গে সাহায্য করা যেতে পারেন এ চাইলের ব্যবহার পূর্বে সাহায্য কর্তা সাহায্য করার জন্য সাহায্য করার ব্যবস্থা করতে পারেন।

০৬. প্রশ্ন: ভ্রমণ সুবিধায়ক মোকাকৃতির কোন ক্ষেত্রে আছে কি?
উত্তর: প্রবাসী কর্তীরের কলা কোন অসুস্থতার সম্পর্কে হতে কর্তী উত্তর দেশের সাহায্য অনুযায়ী প্রবাসীদের সরাসরি হতে পারে। কর্তীদের যে কোনো বিদেশ এক প্রাক্তনী সহায্যের জন্য সাহায্য বাংলাদেশ রাষ্ট্রায় এবং দেশ জনস্বাস্থ্য কর্ত্তাদের সহায্যে যোগাযোগ করতে পারে।

০৭. প্রশ্ন: কীভাবে পাসপোর্ট ন্যায়ন করতে হবে?
উত্তর: বিদেশে পাসপোর্টের যোগাযোগ হওয়ার পূর্বে ন্যায়নের জন্য নিয়মিত ফি দিয়ে বাংলাদেশ গৃহীত নামাঙ্কিত শাখা হতে ন্যায়ন করতে হবে।

০৮. প্রশ্ন: বিদেশ গচ্ছের পর কর্তীর কী?
উত্তর: বিদেশ গচ্ছের পর কর্তীর বিবাহনি নিয়মপালন;
- ওয়ার্ক পাসপোর্ট/আকাশ, কাছে বেগমতের পর নিয়মনক্ত ওয়ার্ক পাসপোর্ট/আকাশ, পরিচালনায় ইত্যাদি সঙ্গে এবং এরপর বেসবাজার ফ্যাক্সে ফিক্সের সহায্যে সংজ্ঞা করতে হবে। ওয়ার্ক পাসপোর্ট/আকাশ, পরিচালনার বা নিয়োগকারীর অনুমতি বাচ্চার ফর্মের যোগাযোগ করা অনুচিত। ফ্যাক্স সম্পাদনের পর দুটি ন্যায়ন করা না হলে অবহেলিতের বিদেশে অবহেলার চেষ্টা করতে না।
- পাসপোর্ট হতেস্তু: কর্তীরের পাসপোর্ট সংরক্ষণের সরকারের এবং প্রাক্তন অধিকারের সংকল্প চাইলে নিষ্ঠুর ওয়ার্ক পাসপোর্ট হতেস্তু ব্যবহার করে না। কর্তীরের বিদেশে কোনো বেগমতের পূর্বে সংকল্পের ব্যতীত অন্য জন্যের ব্যতীত অন্য পাসপোর্ট এক টিকিট নিয়োগকারী প্রতিষ্ঠান নিয়োগ করার বিষয়।
• ওটারটাইম: ওটারটাইম প্রচার প্রতিকর্তাদের অধিকার বলে বিবেচিত হয় না। মূলত কোম্পানির অতিরিক্ত কাজ একটি দায়িত্ব যা একটি উপর ওটারটাইম নিয়ন্ত্রণ। পড়াশুনা এবং ব্যাপারের সারাগুলি পিস সেট কাজ সম্পন্ন করা হয়। তাই এক প্রক্রিয়া কেন্দ্রিক পিস উৎপাদন পূর্বক এজ অফিসরের পেয়ে থাকে।

• আচরণ: নির্দেশকরী দেশে নেমের সাথে কোনো ধরনের হাসি-ঢ্যাটা বা অপরাধী আচরণ করা সম্ভবভাবে নিষিদ্ধ। নির্দেশ ও নির্দেশানুসারে হাসি-ঢ্যাটা অনুরূপ সময়ের করার জীবন। তাই এসব নিয়মে পূর্বেই সাধারণ আচরণ হয়।

• ধর্মী: ধর্মী, কর্মীত্ব, সংসকৃত, সাধনায়, প্রতিষ্ঠান সত্তা করা নিষিদ্ধ। কারণ প্রাতিক ধর্মী সম্পত্তি সম্পর্কে মানসিক অপরাধ হিসেবে বিবেচিত। বিবেচনা নির্দেশনা এবং তার কর্মকার্য সাথে যুক্ত হয়ে কর্মীকে দেশে প্রতি আসতে বাধ্য করা হয়। মূলসংস্কৃত দায়িত্বের ক্ষেত্রে প্রতিকর্তার প্রতি দায়িত্ব প্রক্রিয়া করে পারে। চূড়ির জন্য এটি মূলত করচারী একজন এবং নিয়ম ব্যতিক্ত করে পারে।

• রাজনীতি: নিয়মে প্রক্তির কর্মীর রাজনীতি করা সম্ভব নিষিদ্ধ। প্রথমে রাজনীতি করা বা কোনো রাজনীতিক দলের সত্তা জন্যে সভা আয়োজন করা ভাষণের জন্য নিষিদ্ধ নয়। প্রত্যেক নিয়মে প্রথমের সাধারণ নগরী নিয়মে প্রক্তি তুলে ধরাকৃষ্ট হয়।

• চাকরি পরিবর্তন: সমস্ত বালাবাসের প্রতিষ্ঠানের মধ্যে চাকরি পরিবর্তনের প্রতি অন্যতম দুই প্রকাশণ দেখা যায়। এই দুটি মূল নির্দেশ পরিকল্পনা করে অন্য নির্দেশনার অধীনে চাকরি পাওয়া চেয়ে বৈধ হবে পান। চাকরিকে করার প্রদান এবং দেশে ফেল আসতে বাধ্য করা হয়।

• আবহওয়া: নির্দেশকরী দেশের আবহওয়ার উপর জীবনকর্তা পরিচালনা করতে হবে।

• এইডস: এইডস সম্পর্কে সচেতন হয়ে এ রোগ পেয়ে দুর্বল হাটু। এইডস তথ্যর বা এর কোনো ইন্টারনেট তথ্য। এইডস পরিবার অবসান স্কুল। স্কুল সচেতনতার নামে এ রোগ থেকে রক্ত পাওয়া স্বাভাবিক বাধ্য হয়।

• কোন দায়িত্ব প্রকল্পে প্রায় এইডস তথ্য প্রকল্পে বাধ্য হয়।

39. প্রশ্ন: নির্দেশকরী কাজের সমন্বয়ে থাকা করা হয়? উত্তর: নির্দেশকরী সমন্বয়ে থাকা করা সম্ভব নয়।

40. প্রশ্ন: আর্থিক ক্রয়-বিক্রয় তথ্য সুবিধাই কে করা উচিত? উত্তর: আর্থিক ক্রয়-বিক্রয় তথ্য সুবিধাই করা উচিত।
বিষয়ে বৈধভাবে পদকল্পী বাংলাদেশী কর্তৃক লেখা থেকে মূল্যায়ন করলে এক নিয়মগত হতে কেনে কর্তিকে যে ধারণা প্রকাশ করা নর্ম হয় সর্বশেষ ১,০০,০০০ (এক লক্ষ) টাকার অনুপাতে স্বীকারীদেরকে প্রদানের যথার্থ পদকল্পযুক্তি,
বিষয়ে আর্থিক অনিব্যস্ত এক অনুমোদন দেয়ার ফলে আসা কর্তৃকের চিন্তাপথ যায় বাণিজ্য অনুশীলনে বিশেষ বিষয়ে আর্থিক সুযোগের প্রদান,
• বিষয়ে খাতা আদায়ের অনুমোদন এবং অনুমোদন দেয়ার ফলে আসা কর্তৃকের চিন্তাপথ যায় বাণিজ্য অনুশীলনে বিশেষ বিষয়ে আর্থিক সুযোগের প্রদান,
• বিষয়ে সাধারন প্রক্রিয়া বিশেষ কর্তৃক বাংলাদেশী কর্তৃকের বাণিজ্য অনুমোদন দেয়ার ফলে বিশেষ অনুমোদন বিশেষ বিষয়ে আর্থিক সুযোগ প্রদান,
• বিষয়ে প্রক্রিয়া তথ্য এবং অনুমোদন দেয়ার ফলে আসা কর্তৃকের চিন্তাপথ যায় বাণিজ্য অনুশীলনে বিশেষ বিষয়ে আর্থিক সুযোগ প্রদান,
• বিষয়ে সাধারন প্রক্রিয়া বিশেষ কর্তৃক বাংলাদেশী কর্তৃকের বাণিজ্য অনুমোদন দেয়ার ফলে বিশেষ প্রক্রিয়া বিশেষ বিষয়ে আর্থিক সুযোগ প্রদান,
• বিষয়ে প্রক্রিয়া তথ্য এবং অনুমোদন দেয়ার ফলে আসা কর্তৃকের চিন্তাপথ যায় বাণিজ্য অনুশীলনে বিশেষ বিষয়ে আর্থিক সুযোগ প্রদান,
• বিষয়ে সাধারন প্রক্রিয়া বিশেষ কর্তৃক বাংলাদেশী কর্তৃকের বাণিজ্য অনুমোদন দেয়ার ফলে বিশেষ প্রক্রিয়া বিশেষ বিষয়ে আর্থিক সুযোগ প্রদান,
• বিষয়ে প্রক্রিয়া তথ্য এবং অনুমোদন দেয়ার ফলে আসা কর্তৃকের চিন্তাপথ যায় বাণিজ্য অনুশীলনে বিশেষ বিষয়ে আর্থিক সুযোগ প্রদান,
• বিষয়ে সাধারন প্রক্রিয়া বিশেষ কর্তৃক বাংলাদেশী কর্তৃকের বাণিজ্য অনুমোদন দেয়ার ফলে বিশেষ প্রক্রিয়া বিশেষ বিষয়ে আর্থিক সুযোগ প্রদান,
• বিষয়ে প্রক্রিয়া তথ্য এবং অনুমোদন দেয়ার ফলে আসা কর্তৃকের চিন্তাপথ যায় বাণিজ্য অনুশীলনে বিশেষ বিষয়ে আর্থিক সুযোগ প্রদান,
• বিষয়ে সাধারন প্রক্রিয়া বিশেষ কর্তৃক বাংলাদেশী কর্তৃকের বাণিজ্য অনুমোদন দেয়ার ফলে বিশেষ প্রক্রিয়া বিশেষ বিষয়ে আর্থিক সুযোগ প্রদান,
• বিষয়ে প্রক্রিয়া তথ্য এবং অনুমোদন দেয়ার ফলে আসা কর্তৃকের চিন্তাপথ যায় বাণিজ্য অনুশীলনে বিশেষ বিষয়ে আর্থিক সুযোগ প্রদান,
• বিষয়ে সাধারন প্রক্রিয়া বিশেষ কর্তৃক বাংলাদেশী কর্তৃকের বাণিজ্য অনুমোদন দেয়ার ফলে বিশেষ প্রক্রিয়া বিশেষ বিষয়ে আর্থিক সুযোগ প্রদান,
• বিষয়ে প্রক্রিয়া তথ্য এবং অনুমোদন দেয়ার ফলে আসা কর্তৃকের চিন্তাপথ যায় বাণিজ্য অনুশীলনে বিশেষ বিষয়ে আর্থিক সুযোগ প্রদান,
• বিষয়ে সাধারন প্রক্রিয়া বিশেষ কর্তৃক বাংলাদেশী কর্তৃকের বাণিজ্য অনুমোদন দেয়ার ফলে বিশেষ প্রক্রিয়া বিশেষ বিষয়ে আর্থিক সুযোগ প্রদান,
• বিষয়ে প্রক্রিয়া তথ্য এবং অনুমোদন দেয়ার ফলে আসা কর্তৃকের চিন্তাপথ যায় বাণিজ্য অনুশীলনে বিশেষ বিষয়ে আর্থিক সুযোগ প্রদান,
• বিষয়ে সাধারন প্রক্রিয়া বিশেষ কর্তৃক বাংলাদেশী কর্তৃকের বাণিজ্য অনুমোদন দেয়ার ফলে বিশেষ প্রক্রিয়া বিশেষ বিষয়ে আর্থিক সুযোগ প্রদান,
৪২. প্রশ্ন: কান কোন কারণে প্রায়শই বৃত্তির বাধ্যতামূলক প্রায়করণ ছাড়তে পারে?
উত্তর: বিভিন্ন কারণে প্রায়শই বৃত্তির বাধ্যতামূলক প্রায়করণ হতে পারে:

• ভিতর শেয়াল সকাল,
• ওয়ার্ড পাপাস্টি না থাকা,
• বিভিন্ন চেকিং পরিকা না করা বা পরিকার ফলাফল স্থিত থাকা,
• চেককার পরিজ্ঞাত এইচএইভাই পরিটিভ বা অর্থ যৌররো আল্ফাড স্ক্রিপ্ট চিহ্নিত হওয়া, এবং
• বিক্রেতাবাদীর সাথে তাল সম্পর্ক না থাকা ইত্যাদি।

৪৩. প্রশ্ন: ওয়ার্ড উপযুক্ত কে ডান দানের জন্য করার সহযোগিতা প্রদানে?
উত্তর: উন্নত কে ডান শেয়ালের জন্য বিদ্যুত ব্যবস্থা বা সংগ্রহ দান দেবে:

• বিদ্যুতবন্দর,
• বাঙ্গলাদেশ দূরব, 
• অভিযোগী জন্মিত্ত্ব বা অর্থ তামাকার্য অভিযোগী বা সংগ্রহ,
• বিল্যাঙ্গ শাল্যলাভের সময় (যদি থাকে), এবং
• উপরন সংন্যাস বা এনিজিও (যদি থাকে)

৪৪. প্রশ্ন: অভিযোগী প্রশিক্ষণের স্বাস্থ্যের ক্ষেত্রে কী কে করা উচিত?
উত্তর: প্রশ্নের পরের অভিযোগী প্রশিক্ষনের বিভিন্ন ক্ষেত্রে লিখিত পুস্তিক একাধিক করা প্রয়োজন। কেন্দ্র এটি খুব প্রায়শই প্রশিক্ষণের পর্দা করছে যা ওয়ার্ড পাপাস্টি (কারের অনুসরণ) নামান (বিডিসি) করা যা এখানে। অন্যদিকে, পরিচালনা সাধারণ বিষয়ে সম্পর্কে পূর্বেই অভিযোগী প্রশিক্ষনে সচেতন থাকা উচিত।

৪৫. প্রশ্ন: কীভাবে অনুচ্ছেদের প্রস্তরের স্বাস্থ্যের ক্ষেত্রে করা উচিত?
উত্তর: প্রশ্নের পরের প্রশিক্ষনের চলাচলের প্রথিত, বলা যেতে পারে শীঘ্রই পুনর্গঠন করা যায়।

৪৬. প্রশ্ন: কীভাবে ধারে মাধ্যমের অনুচ্ছেদাত্মক চিকিৎসার অভাব আকার ধরন দেওয়া হতে?
উত্তর: প্রকাশ্যে এটি ডান ডানের জন্য করার গ্র্যাল করা যায়। বিষয় দেখাতে প্রকাশ্যে এইচএইভাই পরিটিভ বা অর্থ যৌররো পর্যায়ক্রমের সাথে আল্ফাড স্ক্রিপ্ট চিহ্নিত হওয়া, এবং বিক্রেতাবাদীর তাল সম্পর্ক না থাকা ইত্যাদি।
৪৭. প্রশ্ন: ব্যবহিত চালনে টাকা পাঠানো কী কী সুবিধা পাওয়া যায়?
উত্তর: ব্যবহিত চালনে টাকা পাঠানো নিম্নোক্ত সুবিধা পাওয়া যায়:
কথকে চাঁদ ঢীং: ব্যবহিত চালনে সেমিসেল প্রমাণের ক্ষেত্রে ভাগকাল প্রমোদ করা হয়েছে। সেলামে আবার ক্রিকেট এর বাবারা প্রথা করা হয়েছে।

রাজুকের প্ল্ট: বিদেশে অপর্যাপ্ত বাংলাদেশে বাংলাদেশের কারণ কিংবা অনুসন্ধান একজন কেহ কর্ম সম্প্রদায় পূর্ব রাজুকে -
এর প্ল্ট করার জন্য আলাদা করতে পারবে। প্রবাসীদের অনুকূল বিভিন্ন সময়ে স্মৃতি কোটা আন্তর্জাতিক রাজুকের প্ল্ট করার প্রমাণ করা হয়।

সাধিক সুন্দরী কর কেনার সুবিধা: বিদেশ থেকে প্রবিষ্ট অর্থে ওড়ে আনার ডেভেলপামেন্ট কর কর পূর্ব অভিজ্ঞ ও প্রবাসীরা নামকর হতে পারে। সন্ধানে এ প্লট সুন্দর হয়ে উপরকরা ১২ টাকা। ২৫ হাজার টাকা অধিক তার অধিক সুন্দরের কর জন্য করলে অতিরিক্ত কেনা কর ব্যাপি সুন্দরী সুবিধা পাওয়া যায়। ১ হাজার, ৫ হাজার, ১০ হাজার, ২৫ হাজার, ৫০ হাজার এবং ১ লাখ টাকা মূল্যায়নের কর জন্য করা যায়। এগুলো সুন্দরাস্সুটের সাধারণ জন্য করা যায়।

৪৮. প্রশ্ন: বিদেশের আর কোনও বিদ্যমান করা যায়?
উত্তর: প্রবাসীদের জন্য ভাসন বেশি সুন্দর হয়ে বিদেশে বিনিয়োগের তুলনায় কেন্দ্রি। এ অক্ষরের কিংবা বিনিয়োগের সাধারণে প্রকৃতীয় উচ্চ হয়ে সুন্দর আর্থিক জন্য করা হয়েছে। সাংঘিক ভাসন বেশি সুন্দর অবলম্বিত বিনিয়োগ উদ্ধারন্ধে। এ প্লট বর্তমান পরিপূর্ণ সুন্দর প্রতিকৃতি মূল্য বিনিয়োগ করা হল মূল্য অর্থ বিনিয়োগের স্বীকৃতি সম্প্রদায় করে। টলার কর হাতকানের:
ক. টলার প্রিয়ানা কর, এবং
খ. টলার ইনস্টিটিউট কর।

৪৯. প্রশ্ন: উভয় রেডের সাধারণ সুবিধাসমূহ কী কী?
উত্তর: উভয় রেডের সাধারণ সুবিধাসমূহ বিশ্লেষণ:
• রেডের স্বারে ধল কর। সুদ হয় তার প্রথম,
• স্বারে পূর্বের পর আঘাত সুন্দর বিনিয়োগ অথবা বৈদেশিক সুন্দর বিদেশে প্রত্যাবসান/ফেরতযোগ,।
• আঘাত ও সুদ উভয় অক্ষরকরল্ক,।
• ১ সময়ের ২য় টাকা ভাসন তদ্ভাবনায় কর রেড করা ‘সিমওয়ালি’ মর্যাদা,
• রেড উহাদের অর্থে ডিলি /গতি/ভালভাবে হল ডিলিটর কর পাওয়া যায়,
• রেডের যোগ কেনা অর্থ করতে সক্ষম,
• রেডের অবস্থানের নির্ধারণ কর কর কর এবং ভাসনে পারদর্শ। প্রতিষ্ঠা রেডের জন্য একজন নির্ধারণ থাকে,।
• প্রাপ্তবয়স্ক নির্ধারণ অথবা নূতন নির্ধারণের সম্ভাবনা করা যায়। রেডের পূর্বে নির্ধারণ সুন্দর হল উক্ত নির্ধারণ ভালভাবে পাওয়া হয়।

৫০. প্রশ্ন: কী কী?
উত্তর: হিত হচ্ছে অর্থ ব্যবস্থা। এক্ষেত্রে সেই পোস্ট সুন্দর পাঠানোর প্রতিবেদন হতে হবে।

৫১. প্রশ্ন: কী কী মাধ্যমে টাকা পাঠানো কি ঠিক?
উত্তর: হিত কী কী মাধ্যমে টাকা পাঠানো ঠিক নয়। তাহে টাকার নিরাপত্তা বিনিয়োগ এবং বৈদেশিক সুন্দর থেকে রক্ষিত হবে। নির্দেশ করা হতে সুবিধাঃ মাধ্যমে টাকা পাঠানো অনুযায়ী সম্পূর্ণ।
• হিতের টাকা খোঁজ পাওয়া তার কেরাল পাওয়া প্রায় অসম্ভব। কেন্দ্র হিতের কারে নিয়োগ ব্যবস্থা বা সংগঠনে একজনকে করে বাইরের করলে তাকে না। তাই হিতের মাধ্যমে পাঠানো টাকা খোঁজ পাওয়া প্রায় অসম্ভব সহযোগিতা পাওয়া প্রায় নয়,।
• হুম্বির ক্লাসার, হুম্বির সাধারন শেষে অর্জ স্বর্ণপাত ও অর্জ ঘরানায় গ্রেড প্রদানকে অবস্থানে অর্জ পাঠার এক করা হুম্বির সাদৃশ্য অভিযুক্ত হয়। একত্রে প্রদত্ত আদেশ আইন বলে প্রচার করতে পারে,
• হুম্বির সাধারন অর্জ প্রদান করলে সারলাভরী আইনের খারাপ মামলায় সমৃদ্ধি হয় না,
• হুম্বির সাধারন অভিযুক্ত অর্জ পাঠার আয় হিসেবে ব্যবহার করা হয়।

৫২. প্রশ্ন: হুম্বির সাধারন টিকা পাঠানোর শক্তি কি?
উত্তর: হুম্বির সাধারন অর্জ প্রদান করলে ‘স্বর্ণপাত সর্বনিম্ন আইন-২০০২’ এ হুম্বির সাধারন অর্জ প্রদান করলে সর্বনিম্ন ৬ মাস এবং সর্বনিম্ন ৭ বছর করানন্দো হুম্বির সাধারন অর্জ প্রদানের তারিখ হয়।

৫৩. প্রশ্ন: সিদ্ধের বাংলাদেশ দুটোকাঁব থেকে কী দেবা পাওয়া যায়?
উত্তর: সিদ্ধের বাংলাদেশ দুটোকাঁব থেকে একজন গ্রাহী বাংলাদেশ নির্বাচিত সেখা পেতে পারে।
সাধারণ মেমো:
  • পাসপোর্ট লুন নবাবনগরী পাসপোর্ট ও পাসপোর্টের সচায়ন,
  • বিভিন্ন কাজাপাত,
  • বলনদর,
  • কর্মচারী, ও
  • বিভিন্ন মাধ্যম

প্রশিক্ষণের বিষয় মেমো:
  • অর্থনৈতিক কোর্ট আদায়,
  • সামান্যত্ব নির্বাচনের চেয়ে কম অর্জ প্রদান করে তা আদায়,
  • মালিক কর্তৃক বিতর্ক ঘটনের সমস্যা সরাসরি।
  • দেওন করেছিল বাংলাদেশ প্রতিরোধের কর্মনির্দেশ কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যবহার
  • সকালের প্রতিরোধ বল্লার ও জৈবিক কর্মসংস্থান গ্রাহীদের মাধ্যমে কর্মসংস্থান কর্তার ও সুযোগ-সুবিধার প্রশিক্ষণের অবকাশিকে হয়।

৫৪. প্রশ্ন: মালিক-মালিক সাধারন সাধারন দুটোকাঁব কী জীবিকা পাবন করে?
উত্তর: একজন সাধারন নির্বাচিতের দুটোকাঁব নির্বাচিত জীবিকা পাবন করে:
  • দুটোকাঁব থেকে নির্বাচিতের সাধারন জেলায় পর্যায়ক্রমে হুম্বিরের সাধারন সম্মান সাধারনের প্রচেষ্টা,
  • সাধারন সাধারনের বলে এমন দুরারো, এমন আদায়, এমন পরিরিক্ত আদায়ের প্রকাশপত্ত হওয়া,
  • আদায়ের আদায়কন্যা এবং জনগণের জন্য দুটোকাঁব আইন সরকারের একটি ভালোভাবে এর সাহায্য করা।

৫৫. প্রশ্ন: বিলম্বিত সেখা রান্ড দুটোকাঁবকে কোনো ফি প্রদান করতে হয় কি?
উত্তর: দুটোকাঁব প্রদান বিলম্বিত সেখা বিলম্ব সম্মান প্রদান করা হয়।

৫৬. প্রশ্ন: কী কী সুবিধার জন্য দুটোকাঁব আকাশ করা যায়?
উত্তর: নির্বাচন সুবিধাসমূহ প্রদানের জন্য আবেদন করার যায়:
  • ছড়া আন্তর্জাতিক মোটামুটি বাণিজ্য ও ভাস্মের তথ্য প্রদান করা,
  • বিভিন্ন মূল্যের পৃথক কার্যক্রম জন্য,
  • সরকারি প্রতি বাণিজ্য (রাজস্থান, পূর্বাঞ্চল কর্পোরেশন),

১২
• সরকারি পরিষেবা এপোষ্ট্ট হয়ে,
• দুটিটি, অসুসন্তা ও অযোগ্য করাই পড়ু হলে দুর্যোগের মাধ্যমে সরকারি বাচে দেশে আসে,
• সুযোগ কৰ্ত্তিকৰ আদায়,
• পিন্ড দুর্ভিকা করেন কৰ্ত্তিকৰ আদায়,
• দেশে পীর পাই অর্থ প্রদানের ব্যবস্থা সম্পর্কে যথাযোগ্য তথ্যনি ও প্রয়োজনীয় সহায়তা,
• দেশে বাহরিক সাধারণ এবং বাহরিক সাধারণ ক্যাম্পাস আদায়,
• বিজ্ঞাপন দেশের অধিকারী এবং প্রতিবেদন সম্পর্কে তথ্যনি সহায়তা, এবং
• দেশে বাহির সম্পর্কে, জীবন-ক্ষেত্র নির্মাণ।

57. প্রশ্ন: এশায় অস্বভাবী প্রবিষ্টদের কর্তৃত্বে ও আত্মীয় বিষয়সমূহ কী কী?
উত্তর: এশায় অস্বভাবী প্রবিষ্টদের কর্তৃত্বে ও আত্মীয় বিষয়সমূহ নিম্নরূপ:

• বিশেষ নির্দেশনার অনুসারে একাংশ হলে পালন,
• এক নির্দেশনার অনুসারে নির্দেশ করার অনুমতি অন্তর্বত অর্থ কাজ না করা,
• বিশেষ অনুসারে পরিসীমা বা নির্দেশনার অনুমতি অন্তর্বত যথার্থ ঘোষণা না করা,
• চূড়ান্ত মূল্যে সেরা সেরা শেষ হওয়ার পর বিশেষ অনুমতি অনুযায়ী বহন না করা,
• বিশেষ কর্তৃক অনুপ্রেরণ সময় প্রদর্শনের সারাজী সম্পর্কে সাহায্য না দেওয়া।

58. প্রশ্ন: অর্থে উদাহরণ দিলেন পালনে কী কী বুঝি রয়েছে?
উত্তর: অর্থের বিশেষত বিদেশ পালনের ক্ষেত্রে নিবন্ধী অনুমতি সম্প্রতি থাকে:

• বর্তমান অধিক বুঝির নিবন্ধী কাজে সম্পূর্ণ হওয়া,
• দৃষ্টিযোগ্য আচার হলে কৰ্ত্তীকৰ দায়িত্ব উপলব্ধিত হওয়া,
• শাস্ত্রীর ও শাস্ত্রীর অনুপাত বুঝি,
• প্রয়োজনীয় বিষয়কা, বেড়ালে পরিভাষা ও অন্যান্য বাণিজ্যের কর্তৃক বুঝিত হওয়া,
• শাস্ত্রীর ও শাস্ত্রীর নির্দেশনার আক্টেল,
• নির্দেশনার ও হরণানুসারে প্রতিবেদনীতি,
• জোড় রিোল ও উচ্চ স্তরে অনুসন্ধান, এবং
• একাংশ কমে সরকার ও দুর্যোগের সাহায্যপ্রদান থেকে বক্তব্য হওয়া।
৫৯. প্রশ্ন: কেমারিন অভিবাসনের জন্য শাফী কি?
উত্তর: কেমারিন অভিবাসনের পাতিকাহুর বিবরণ:
১৯৮২ সালের অভিবাসন অধ্যাদেরের দো ধরা অনুযায়ী, এই অধ্যাদের ধ্বজ অনুযায়ী পূর্বক অভিবাসন বা রৌখান বা রৌখান হওয়ার চেষ্টা করে তবে উক্ত বাষ হয় পর্যন্ত যেখানে যেহেতু কেমারিন বিপ্লু কাজ করে অথবা অনুকূল ৫,০০০/- টাকা পর্যন্ত জীবিকায় দিতে হবে, এছাড়াঃ

• যদি কেমারিন ব্যাখ্যা করে কেমারিন বাণিজ্যিক বিলগ পাঠানোর জন্য দুর্বল বা দুর্বল করার চেষ্টা করে অথবা

• যদি কেমারিন ব্যাখ্যা বিলগ পাঠানো বা পাঠানোর চেষ্টা বা অভিবাসন বা অভিবাসন চেষ্টা করে বা এই উদাহরণে কেমারিন হল তাপ বা তাপের চেষ্টা করান, অথবা

• বিলগে চাকরি সজ্জাত করে কোনো বোটিন বা তাঢ্য প্রকাশ বা প্রশিক্ষণ করে, অথবা

• ১০ ধারার লাইসেন্স প্রদান করার পর ১১ ধারার অনুযায়ী রেজিস্ট্রেশনের নিকট ব্যাখ্যা করান, অথবা

• রেজিস্ট্রেশনের অনুমূলি ব্যাখ্যা দুর্বল পরিবর্তন করে, অথবা

• অধ্যাদের অনুমূলিত অর্থ তৈরীত অর্থ কেমারিন অর্থ যদি বিলগ যাচ্ছে তবে প্রাঙ্গ সংরক্ষণ দলিল

 তবে যা এসস কাজ করে তবে ৫ বছর পর্যন্ত ও যেখানে যেদের স্পর্শ করানও অথবা জরিমানা বা উভয় দাও দুটি হবে।

৬০. প্রশ্ন: বিবার্ত পূর্বক নিয়োগের জন্য বিজ্ঞাপনের শাফী কি?
উত্তর: বিবার্ত পূর্বক নিয়োগের জন্য বিজ্ঞাপনের ক্ষেত্রে ৫ বছর পর্যন্ত ও যেখানে যেদের স্পর্শ করানও অথবা জরিমানা বা উভয় দাও দুটি হবে।

৬১. প্রশ্ন: প্রচারণা প্রক্রিয়াক্রমে অভিবাসন করার তার শাফী কি?
উত্তর: ১৯৮২ সালের অভিবাসন অধ্যাদেরের ২১ ধরা অনুযায়ী, যদি কেমারিন বাণিজ্যিক বা জেনারাল বা ইচ্ছার বিভিন্ন অভিবাসন বা এই উদাহরণে দুর্বল আকার করার চেষ্টা বা এই উদাহরণে কেমারিন হল তাপ করার চেষ্টা বা করায় তবে তিনি কেমারিন যেখানে যেদের স্পর্শ করানও অথবা জরিমানা বা উভয় প্রকার দাও দুটি হবে।

৬২. প্রশ্ন: অনুমূলি ব্যাখ্যা বিজ্ঞাপনের মাধ্যমে লোক নিয়োগ করার শাফী কি?
উত্তর: অনুমূলি ব্যাখ্যা বিজ্ঞাপনের মাধ্যমে লোক নিয়োগ অথবা পরিকা গ্রহণ বা লোক নিয়োগ বিজ্ঞাপন দিলে উক্ত বাষ ৫ বছর পর্যন্ত যেখানে যেদের স্পর্শ করানও অথবা জরিমানা বা উভয় প্রকার দাও দুটি হবে।

৬৩. প্রশ্ন: বিবার্ত বর্ণনার জন্য শাফী কি?
উত্তর: যদি কেমারিন ব্যাখ্যা বর্ণনা করে তবে ৫ বছর যে সরকার কর্তৃক বা পর্যন্ত করে কেমারিন অনুমূলি বিবর্ণ হয় তবে ৫ বছর বিবার্ত তথ্যের জন্য ৫ বছর পর্যন্ত যেখানে যেদের স্পর্শ করানও অথবা জরিমানা বা উভয় প্রকার দাও দুটি হবে।

৬৪. প্রশ্ন: বিবার্ত চাকরি যেখানে যে অর্থ্ব প্রক্রিয়ার শাফী কি?
উত্তর: যদি কেমারিন ব্যাখ্যা করে কেমারিন মূল্য যে সরকার কর্তৃক বা পর্যন্ত করে কেমারিন বিবর্ণ হয় তবে ৫ বছর পর্যন্ত কেমারিন বিবর্ণ করানও অথবা জরিমানা বা উভয় প্রকার দাও দুটি হবে।

৬৫. প্রশ্ন: চুরুক কল্পনের জন্য শাফী কি?
উত্তর: যদি কেমারিন ব্যাখ্যা তাপ বা বিবির্তি বিবার্তপর্দার প্রক্রিয়ার সম্পাদিত চুরুক প্রক্রিয়া করে তবে উক্ত বাষ কেমারিন বাংলাদেশে যেখানে তার ৫ বছর পর্যন্ত যেখানে যেদের স্পর্শ করানও অথবা জরিমানা বা উভয় প্রকার দাও দুটি হবে।
৬৬. প্রশ্ন: অভিবাদনী প্রশিক্ষিত ও তাদের পরিবারের সমষ্টির কতটুকু অধিকার আছে?
উত্তর: অভিবাদনী প্রশিক্ষিত ও তাদের পরিবারের সমষ্টির ১১টি অধিকার আছে:
• বৈদেশিক আচারের সিদ্ধি না হওয়া,
• দৌরান্তে দৈন ত্যাপ পূর্বক স্থানে অবস্থান ও বাস করার অধিকার,
• জীবনহোতা অধিকার,
• নিরাপত্তা ও বাতি বিধিতনতা অধিকার,
• নির্দ্বন্ধ, অভ্যাস, নিলেরা ও অবস্থানজাত আচরণ বা সাহিত্য থেকে রক্ষা পাওয়ার অধিকার,
• দানাত্ম থেকে রক্ষা পাওয়ার অধিকার, কর্ম প্রয়োগ বা অধীন সাধারণ প্রাপ্তির অধিকার,
• সুন্দর চিত্ত, মৌলিক, মূলনা এবং ধর্ম বৈধতানির অধিকার,
• পর্যাপ্ত তথ্য জানার অধিকার,
• স্বাস্থ্য ও সুখের সম্পত্তি আহরণের অধিকার,
• আলাদা বা ক্ষম্য থেকে মুক্ত থাকার অধিকার,
• সীমান্ত সংক্রান্ত বিকল্প সংস্কারের অধিকার।

৬৭. প্রশ্ন: চক্রি, চুক্তি এক প্রাপ্ত আইন সম্প্রূত কতটুকু অধিকার আছে?
উত্তর: চক্রি, চুক্তি এবং প্রাপ্ত আইন সম্প্রূত ৭টি অধিকার বিন্যস্ত:
• চুক্তিগ্রহণের সামগ্রিক পূর্বাভাস: ব্যবহারী জন্ত বর্তমান ব্যবহারীর কার্যকল্প,
• একই কারণে ওয়ার্ক প্যারামিটার বিতল অর্থসংস্থান নিষেধাজ্ঞা ও অবস্থান কাজ ও অবস্থান কাজ অধিকার থেকে ক্ষতিগত না করা। পাশপোষক, পুনরায় মিলিভিটি চক্রির চুক্তিপত্র, প্রাপ্ত হিসাব কাপড়ের সর্বনিহিত ও তা নিরাপত্তার সাধন,
• কর্তব্য, ওয়ার্কস্টেজ, নিরাপত্তা, সার্বজনীক চূল্টি, বাণী,চিন্তিয়া, চক্রিকৃত এম ক্ষেত্রে নিরাপত্তারী দলের দূর্দান্ত নিরাপত্তার স্তর সাধন কর্তৃপক্ষ গ্রহণ,
• চক্রির চুক্তির ক্ষেত্রে নিরাপত্তারী দলের ব্যবস্থার সাধন অধিকার প্রাপ্তি ও সামাজিক নিরাপত্তা, এবং
• তাত্ত্বিক সাধারণের প্রাপ্তি।

৬৭. প্রশ্ন: নিরাপত্তার বিশেষ গুরুত্ব করা কোন কোন প্রতিষ্ঠান তথ্য/সাহায্য প্রদান করে?
উত্তর: এবিসিটি প্রতিষ্ঠাতা বিশেষ বিশেষ গুরুত্বের বাইরের সাহায্য করে যাদের ফোন নং নাম ও ঠিকানা বিন্যস্ত:
• বিবিসিটি, ৮৯২ কাবারইল, ঢাকা-১০০০
  ফোন: ৮৮০-২-২০৫১৬০৭২,
  ফ্যাক্স: ৮৮০-২-২০৫২২৫
  ইমেইল: bmet@bmet.org.bd
  ওয়েবসাইট: www.bmet.gov.bd
• সামূহীক ক্ষেত্র (৪র্থ ভাগ)
  ৫/২ এ বিজারলাল, ঢাকা-১০০০
  ফোন: ৮৮০-২-২০৬০৬৭৮,
  ফ্যাক্স: ৮৮০-২-২০৬২৪৪১
  ইমেইল: info@rmmru.org
  ওয়েবসাইট: http://www.rmmru.org
69. প্রশ্ন: জনপরিচ্যুতি, কর্মসংস্থান ও প্রশিক্ষণ ব্যবস্থার অধীনে কারিগরি প্রশিক্ষণ কেন্দ্র (টিটিসি) সমূহের নাম ও অবস্থান কী?
উত্তর: নিচে উল্লিখিত করা হলো:

| টিটিসির নাম ও ঢিকার | প্রশিক্ষণ প্রধানের নাম | টিটিসিতেন্ডার নক্স |}
|------------------------|-----------------------|----------------------|
| বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় টেকনোলজি ইনস্টিটিউট নারায়ণপুর | কাজী মো. আমানীদী | ৯৭১৫৫০০০ |}
| সিলিপুর টিটিসি, দাচর শালানী, সিলিপুর, চক্রা | মহোদয় সিলিপুর রহস্যন | ১০০০০০৪৪ |}
| বাংলা-জার্মান টিটিসিস, সিলিপুর, চক্রা | মহোদয় বাংলা-জার্মান আহ্বান | ৯০০২০৮ |}
| চট্টগ্রাম টিটিসি, নাসিরাবাদ, চট্টগ্রাম | মহোদয় চট্টগ্রাম খালক | ০৩১৫৬২০৮২ |}
| রাজশাহী টিটিসি, স্পেন্স, রাজশাহী | মহোদয় রাজশাহী খালক | ০৭২১৬৫৭৪৮ |}
| কুমিল্লা টিটিসি, কুমিল্লা টিটিসি, কুমিল্লা | মহোদয় কুমিল্লা খালক | ০৮১৫৫৬২৮২ |}
| কলকাতা টিটিসি, ব্রাহ্মণপুর, কলকাতা | মহোদয় কলকাতা খালক | ০০১৫৫৬২৪৫৪ |}
| চট্টগ্রাম টিটিসি, নাসিরাবাদ, চট্টগ্রাম | মহোদয় চট্টগ্রাম খালক | ০৮২২২২২২০৩ |}
| কুমিল্লা টিটিসি, কুমিল্লা, কুমিল্লা | মহোদয় কুমিল্লা খালক | ০৪১৫৫৬২৮২১ |}

16


<table>
<thead>
<tr>
<th>সংগঠনের নাম</th>
<th>সাক্ষাত মোকাল</th>
<th>মোবাইল নম্বর</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>বিধানসভা চীনা, নাস্তামার, বিধানসভা</td>
<td>সাক্ষাত মোকাল</td>
<td>০৯১৫৪৯৭৭</td>
</tr>
<tr>
<td>কলকাতা চীনা, নিসিন্ডারা, অধ্যায়ের রোড, কলকাতা</td>
<td>মৌলা গোলাম সুফিউদ্দিন আহমেদ</td>
<td>০৫১৬৬৬৪৬১</td>
</tr>
<tr>
<td>কর্মরত চীনা, এস ইও বি রোড, বরিশাল</td>
<td>কাজী বরকতুল ইসলাম</td>
<td>০৪৩২৫০৭২</td>
</tr>
</tbody>
</table>

৭০। প্রশ্ন: কিছু হেতু একটি চীনা কর্তৃক পরিচালনা করা হয়েছে।
উত্তর: প্রতিষ্ঠানের নিয়ন্ত্রিত চীনা পরিচালনা করে:

১। ভিমান এন-ইন-ইঞ্জিনিয়ারিং (মেকিন টেকনোলজি)
২। ভিমান এন-ইন-ইঞ্জিনিয়ারিং (শীট টিকিট টেকনোলজি)
৩। মেকিন ভিটেল ইন্ডিয়া প্রোটিফাইনগার
৪। শীট টিকিট ওয়ার্ডিং
৫। শীট এন্টিকারসন
৬। শীট টিকিট এন্টিকারসন ড্রাফ্টিং
৭। পার্টিসিল এন্টিকারসন পাইপ টিকিট
৮। জেনারেল এন্টিকারসন
৯। সিস্টেম টাইটান এন্টিকারসন
১০। ওয়ার্ডিং ওয়ার্ডস
১১। সিস্টেম কনসুলেন্ট এন্টিকারসন
১২। কর্পোরেশন এন্টিকারসন
১৩। পার্টিসিল ব্যান্ডুফারফারিং
১৪। পার্টিসিল টিকিট, মার্কার টিকিট এন্টিকারসন কাউটিং
১৫। কেষ্টার/ইউড ডাইনি
১৬। টিকিট এন্টিকারসন ড্রাফ্টিং
১৭। ইলেক্ট্রিফাইল স্যান্ড ওয়ার্ডিং
১৮। আর্ক এন্টিকারসন পাইপ টিকিট
১৯। আর্ক এন্টিকারসন (২তি টিকিট)
২০। ইলেক্ট্রিফাইল সিস্টেম ইনস্টলেশন
২১। সিস্টেম
২২। সিস্টেম ইনস্টলেশন এন্টিকারসন এন্টিকারসন কাউটিং
২৩। আর্ক ডিটেক্টিও সিস্টেম
২৪। ড্রাফ্টিং সিস্টেম
২৫। প্রাক্তন এন্টিকারসন
২৬। জেনারেল ইলেক্ট্রিফাইল ডাইনি
২৭। আর্ক এন্টিকারসন/আর্ক ডাইনি
২৮। আর্ক ডাইনি ডাইনি
২৯। ডাইনি এন্টিকারসন
৩০। আর্ক ডাইনি ড্রাফ্টিং উইথ আর্ক ডাইনি
৩১। ডাইনি বিভাগ
৩২। বিভাগ সিস্টেম এন্টিকারসন বার্বি
৩৩। ৬-জি ডাইনি
৩৪। প্রাক্তন ডাইনি

১৭
### ৭১. প্রশ্ন: অলাভের কি অভিযোগ করা যায়?
#### উত্তর:
টাইটেল হলো: হে। এই তিনটায় অভিযোগ করা যায়: http://www.ovijogbmet.org

### ৭২. প্রশ্ন: প্রকল্প কীভাবে সম্পন্ন করা যায়?
#### উত্তর:

### ৭৩. প্রশ্ন: কোন ইনটারনেট-এর অধীনে টেকনিক্যাল ট্রাইনিং সেন্টারের তালিকা কী?
#### উত্তর:
নিম্ন ইনটারনেট-এর অধীনে টেকনিক্যাল ট্রাইনিং সেন্টারের তালিকা নেওয়া হলো:

<table>
<thead>
<tr>
<th>নং.</th>
<th>টেকনিক্যাল ট্রাইনিং সেন্টারের নাম</th>
<th>ঠিকানা</th>
<th>টেলিফন নম্বর</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>০১.</td>
<td>বাংলাদেশ ইনটারনেট আর অফিসিয়াল (বিজিএএনার্টি)</td>
<td>বন্দর, উত্তর পাকিস্তান</td>
<td>৭৩০১১৯</td>
</tr>
<tr>
<td>০২.</td>
<td>বাংলাদেশ-কেন্যার টেকনিক্যাল ট্রাইনিং সেন্টার</td>
<td>সিরাপুর রোড, দাক্কা-৩২২</td>
<td>৯০০৪৮, ৯০০২১৬</td>
</tr>
<tr>
<td>০৩.</td>
<td>চট্টগ্রাম টেকনিক্যাল ট্রাইনিং সেন্টার</td>
<td>চট্টগ্রাম</td>
<td>০১৭-৭২১৫৮, ৭৬২০৬</td>
</tr>
<tr>
<td>০৪.</td>
<td>রাজশাহী টেকনিক্যাল ট্রাইনিং সেন্টার</td>
<td>সিরাপুর, দেওয়ালি-২, চট্টগ্রাম-১২২</td>
<td>০১৭-৭২১৫৮, ০২৭২০৬</td>
</tr>
<tr>
<td>০৫.</td>
<td>বাংলাদেশ আইন টেকনিক্যাল ট্রাইনিং সেন্টার</td>
<td>বাংলাদেশ আইন মিডিয়াম, চট্টগ্রাম</td>
<td>০১৭-৭২১৫৮</td>
</tr>
<tr>
<td>০৬.</td>
<td>কুমিল্লা টেকনিক্যাল ট্রাইনিং সেন্টার</td>
<td>কুমিল্লা</td>
<td>০১৭-৭২১৫৮</td>
</tr>
<tr>
<td>০৭.</td>
<td>রাজশাহী টেকনিক্যাল ট্রাইনিং সেন্টার</td>
<td>রাজশাহী</td>
<td>০১৭-৭২১৫৮</td>
</tr>
<tr>
<td>০৮.</td>
<td>সাবগাহিনী টেকনিক্যাল ট্রাইনিং সেন্টার</td>
<td>সাবগাহিনী, চট্টগ্রাম</td>
<td>০১৭-৭২১৫৮</td>
</tr>
<tr>
<td>০৯.</td>
<td>জাতীয় টেকনিক্যাল ট্রাইনিং সেন্টার</td>
<td>জাতীয় টেকনিক্যাল ট্রাইনিং সেন্টার</td>
<td>০১৭-৭২১৫৮</td>
</tr>
<tr>
<td>১০.</td>
<td>সেন্টারলাইজড টেকনিক্যাল ট্রাইনিং সেন্টার</td>
<td>সেন্টারলাইজড টেকনিক্যাল ট্রাইনিং সেন্টার</td>
<td>০১৭-৭২১৫৮</td>
</tr>
<tr>
<td>১১.</td>
<td>জাতীয় টেকনিক্যাল ট্রাইনিং সেন্টার</td>
<td>জাতীয় টেকনিক্যাল ট্রাইনিং সেন্টার</td>
<td>০১৭-৭২১৫৮</td>
</tr>
<tr>
<td>১২.</td>
<td>বাংলাদেশ টেকনিক্যাল ট্রাইনিং সেন্টার</td>
<td>বাংলাদেশ টেকনিক্যাল ট্রাইনিং সেন্টার</td>
<td>০১৭-৭২১৫৮</td>
</tr>
<tr>
<td>১৩.</td>
<td>প্রেস সেক্টরের সেন্টার</td>
<td>প্রেস সেক্টরের সেন্টার</td>
<td>০১৭-৭২১৫৮</td>
</tr>
<tr>
<td>১৪.</td>
<td>কোরমাজ টেকনিক্যাল ট্রাইনিং সেন্টার</td>
<td>কোরমাজ, চট্টগ্রাম-৩২২</td>
<td>০১৭-৭২১৫৮</td>
</tr>
<tr>
<td>১৫.</td>
<td>বোয়াসাভরা টেকনিক্যাল ট্রাইনিং সেন্টার</td>
<td>বোয়াসাভরা, চট্টগ্রাম</td>
<td>০১৭-৭২১৫৮</td>
</tr>
<tr>
<td>১৬.</td>
<td>বাংলাদেশ টেকনিক্যাল ট্রাইনিং সেন্টার</td>
<td>বাংলাদেশ টেকনিক্যাল ট্রাইনিং সেন্টার</td>
<td>০১৭-৭২১৫৮</td>
</tr>
<tr>
<td>১৭.</td>
<td>জাতীয় টেকনিক্যাল ট্রাইনিং সেন্টার</td>
<td>জাতীয় টেকনিক্যাল ট্রাইনিং সেন্টার</td>
<td>০১৭-৭২১৫৮</td>
</tr>
<tr>
<td>১৮.</td>
<td>তেলিগ্রাম টেকনিক্যাল ট্রাইনিং সেন্টার</td>
<td>তেলিগ্রাম টেলিগ্রাম টেলিগ্রাম</td>
<td>০১৭-৭২১৫৮</td>
</tr>
<tr>
<td>১৯.</td>
<td>সিমি টেকনিক্যাল ট্রাইনিং সেন্টার</td>
<td>সিমি টেকনিক্যাল টেলিগ্রাম</td>
<td>০১৭-৭২১৫৮</td>
</tr>
<tr>
<td>২০.</td>
<td>বাংলাদেশ টেকনিক্যাল ট্রাইনিং সেন্টার</td>
<td>বাংলাদেশ টেকনিক্যাল টেলিগ্রাম</td>
<td>০১৭-৭২১৫৮</td>
</tr>
<tr>
<td>২১.</td>
<td>প্রকাশ টেকনিক্যাল ট্রাইনিং সেন্টার</td>
<td>প্রকাশ টেকনিক্যাল টেলিগ্রাম</td>
<td>০১৭-৭২১৫৮</td>
</tr>
<tr>
<td>২২.</td>
<td>বাংলাদেশ টেকনিক্যাল ট্রাইনিং সেন্টার</td>
<td>বাংলাদেশ টেকনিক্যাল টেলিগ্রাম</td>
<td>০১৭-৭২১৫৮</td>
</tr>
<tr>
<td>নং</td>
<td>এক্টিটিক কলেজ নাম</td>
<td>শিখন কেন্দ্র</td>
<td>অফিস ফোন নম্বর</td>
</tr>
<tr>
<td>---</td>
<td>---</td>
<td>---</td>
<td>---</td>
</tr>
<tr>
<td>20.</td>
<td>পুরনোপার এক্টিটিকাল কলেজ এন্টার</td>
<td>সর, পুরনোপার</td>
<td>0441-63676</td>
</tr>
<tr>
<td>21.</td>
<td>বসন্ত এক্টিটিকাল কলেজ এন্টার</td>
<td>কলন্দার, বাসন্ত</td>
<td>07712797</td>
</tr>
<tr>
<td>22.</td>
<td>চাপাই নবজাগরণ এক্টিটিকাল কলেজ এন্টার</td>
<td>চাপাই, চাপাই নবজাগরণ</td>
<td>0771270303</td>
</tr>
<tr>
<td>23.</td>
<td>লক্ষ্মীপুর এক্টিটিকাল কলেজ এন্টার</td>
<td>লক্ষ্মীপুর, ফিলয়েলাহার, লক্ষ্মীপুর, চাপাই নবজাগরণ</td>
<td>0771270365</td>
</tr>
<tr>
<td>24.</td>
<td>নাটোর এক্টিটিকাল কলেজ এন্টার</td>
<td>নাটোর, নাটোর</td>
<td>077143607</td>
</tr>
<tr>
<td>25.</td>
<td>ঘা এক্টিটিকাল কলেজ এন্টার</td>
<td>জ্যা ভালবাস, যহুদাই</td>
<td>0771518872</td>
</tr>
<tr>
<td>26.</td>
<td>বিকাশজাতীয় এক্টিটিকাল কলেজ এন্টার</td>
<td>বিকাশজাতি, বিকাশ</td>
<td>0771473037</td>
</tr>
<tr>
<td>27.</td>
<td>লয়লাবাজার এক্টিটিকাল কলেজ এন্টার</td>
<td>দীপকায়, লয়লাবাজার</td>
<td>0771470454</td>
</tr>
<tr>
<td>28.</td>
<td>পাঁচ এক্টিটিকাল কলেজ এন্টার</td>
<td>দীপকায়, পাঁচ</td>
<td>0771213667</td>
</tr>
<tr>
<td>29.</td>
<td>লাবুলিয়া এক্টিটিকাল কলেজ এন্টার</td>
<td>লাবুলিয়া, লাবুলিয়া</td>
<td>0771213667</td>
</tr>
<tr>
<td>30.</td>
<td>বিশ্ববিদ্যালয়ের এক্টিটিকাল কলেজ এন্টার</td>
<td>চাপাই, চাপাই নবজাগরণ</td>
<td>0771270365</td>
</tr>
<tr>
<td>31.</td>
<td>মানিক এক্টিটিকাল কলেজ এন্টার</td>
<td>মানিক, মানিক</td>
<td>0771264879</td>
</tr>
<tr>
<td>32.</td>
<td>প্রাক এক্টিটিকাল কলেজ এন্টার</td>
<td>প্রাক, প্রাক</td>
<td>07714717012</td>
</tr>
<tr>
<td>33.</td>
<td>সুন্দরবন এক্টিটিকাল কলেজ এন্টার</td>
<td>সুন্দরবন, সুন্দরবন</td>
<td>07714717012</td>
</tr>
<tr>
<td>34.</td>
<td>লালমিয়া এক্টিটিকাল কলেজ এন্টার</td>
<td>লালমিয়া, লালমিয়া</td>
<td>0771213667</td>
</tr>
<tr>
<td>35.</td>
<td>বাঁকুড়া এক্টিটিকাল কলেজ এন্টার</td>
<td>বাঁকুড়া, বাঁকুড়া</td>
<td>07714717012</td>
</tr>
<tr>
<td>36.</td>
<td>সিলেটের এক্টিটিকাল কলেজ এন্টার</td>
<td>সিলেটের, সিলেটের</td>
<td>0771264879</td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>নং</th>
<th>বর্ণিত কর্পস এক্টিটিকাল কলেজ এন্টার</th>
<th>বর্ণিত কর্পস</th>
<th>অফিস ফোন নম্বর</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>37.</td>
<td>দিবালী এক্টিটিকাল কলেজ এন্টার</td>
<td>দিবালী, দিবালী</td>
<td>0771264879</td>
</tr>
<tr>
<td>38.</td>
<td>কিতাব এক্টিটিকাল কলেজ এন্টার</td>
<td>কিতাব, কিতাব</td>
<td>0771264879</td>
</tr>
</tbody>
</table>

**নং. প্রশ্ন:** যে সকল কার্যালয় প্রশিক্ষণ কেন্দ্রে হাজির কিসিম ট্রেডে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হচ্ছে সেগুলোর নাম ও ঠিকানা।

উত্তর: নিম্ন তালিকা হলো যে সকল কার্যালয় প্রশিক্ষণ কেন্দ্রে হাজির কিসিম ট্রেডে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হচ্ছে সেগুলোর নাম ও ঠিকানা।

| শেখ ফজিলাবাদুর্গ্রামে ফজিলাবাদে বাহিলের কর্মসংলগ্ন কেন্দ্র | নারায়ণগঞ্জ, নারায়ণগঞ্জ, ফোন # 02-3054137 |
| বাংলাদেশ-আর্বা কর্মসংলগ্ন কেন্দ্র | বাংলাদেশ, বাংলাদেশ, ফোন # 02-3054137 |
| বাংলাদেশ-কেবিনিয়া কর্মসংলগ্ন কেন্দ্র | বাংলাদেশ, বাংলাদেশ, ফোন # 02-3054137 |
| রাজশাহী কর্মসংলগ্ন কেন্দ্র | রাজশাহী, রাজশাহী, ফোন # 02-3054137 |
| রাজশাহী কর্মসংলগ্ন কেন্দ্র | রাজশাহী, রাজশাহী, ফোন # 02-3054137 |
| রাজশাহী কর্মসংলগ্ন কেন্দ্র | রাজশাহী, রাজশাহী, ফোন # 02-3054137 |
| দুই বার কর্মসংলগ্ন কেন্দ্র | দুই বার, দুই বার, ফোন # 02-3054137 |
| চট্টগ্রাম কর্মসংলগ্ন কেন্দ্র | চট্টগ্রাম, চট্টগ্রাম, ফোন # 02-3054137 |
| কেরালাবাজার কর্মসংলগ্ন কেন্দ্র | কেরালাবাজার, কেরালাবাজার, ফোন # 02-3054137 |
চলিত তথ্য:
ডিএ কোন এলাকা বসতির বিষয়ে প্রশ্ন করলে, কিছুটা আলাদা করে যে কোন অধিক।

<table>
<thead>
<tr>
<th>নং</th>
<th>জাতিক নাম</th>
<th>ধরন</th>
<th>ঠিকানা</th>
<th>স্থান নম্বর</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>01.</td>
<td>Embassy of the</td>
<td>Embassy</td>
<td>Embassy of the</td>
<td>Embassy of the</td>
</tr>
<tr>
<td>02.</td>
<td>Embassy of the</td>
<td>Embassy</td>
<td>Embassy of the</td>
<td>Embassy of the</td>
</tr>
<tr>
<td>03.</td>
<td>Embassy of the</td>
<td>Embassy</td>
<td>Embassy of the</td>
<td>Embassy of the</td>
</tr>
<tr>
<td>04.</td>
<td>Embassy of the</td>
<td>Embassy</td>
<td>Embassy of the</td>
<td>Embassy of the</td>
</tr>
<tr>
<td>05.</td>
<td>Embassy of the</td>
<td>Embassy</td>
<td>Embassy of the</td>
<td>Embassy of the</td>
</tr>
<tr>
<td>06.</td>
<td>Embassy of the</td>
<td>Embassy</td>
<td>Embassy of the</td>
<td>Embassy of the</td>
</tr>
<tr>
<td>07.</td>
<td>Embassy of the</td>
<td>Embassy</td>
<td>Embassy of the</td>
<td>Embassy of the</td>
</tr>
<tr>
<td>08.</td>
<td>Embassy of the</td>
<td>Embassy</td>
<td>Embassy of the</td>
<td>Embassy of the</td>
</tr>
<tr>
<td>09.</td>
<td>Embassy of the</td>
<td>Embassy</td>
<td>Embassy of the</td>
<td>Embassy of the</td>
</tr>
<tr>
<td>10.</td>
<td>Embassy of the</td>
<td>Embassy</td>
<td>Embassy of the</td>
<td>Embassy of the</td>
</tr>
</tbody>
</table>

76. প্রশ্ন: কোনা কোনা জাতিক নাম দেখার সময় প্রশ্ন করলে, কোনা কোনা স্থান নম্বর করে?
উত্তর: নিম্নলিখিত দেয়া হলো:

<table>
<thead>
<tr>
<th>নং</th>
<th>জাতিক নাম</th>
<th>ধরন</th>
<th>ঠিকানা</th>
<th>স্থান নম্বর</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>01.</td>
<td>Embassy of the</td>
<td>Embassy</td>
<td>Embassy of the</td>
<td>Embassy of the</td>
</tr>
<tr>
<td>02.</td>
<td>Embassy of the</td>
<td>Embassy</td>
<td>Embassy of the</td>
<td>Embassy of the</td>
</tr>
<tr>
<td>03.</td>
<td>Embassy of the</td>
<td>Embassy</td>
<td>Embassy of the</td>
<td>Embassy of the</td>
</tr>
<tr>
<td>04.</td>
<td>Embassy of the</td>
<td>Embassy</td>
<td>Embassy of the</td>
<td>Embassy of the</td>
</tr>
<tr>
<td>05.</td>
<td>Embassy of the</td>
<td>Embassy</td>
<td>Embassy of the</td>
<td>Embassy of the</td>
</tr>
<tr>
<td>06.</td>
<td>Embassy of the</td>
<td>Embassy</td>
<td>Embassy of the</td>
<td>Embassy of the</td>
</tr>
<tr>
<td>07.</td>
<td>Embassy of the</td>
<td>Embassy</td>
<td>Embassy of the</td>
<td>Embassy of the</td>
</tr>
<tr>
<td>08.</td>
<td>Embassy of the</td>
<td>Embassy</td>
<td>Embassy of the</td>
<td>Embassy of the</td>
</tr>
<tr>
<td>09.</td>
<td>Embassy of the</td>
<td>Embassy</td>
<td>Embassy of the</td>
<td>Embassy of the</td>
</tr>
<tr>
<td>10.</td>
<td>Embassy of the</td>
<td>Embassy</td>
<td>Embassy of the</td>
<td>Embassy of the</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>---</td>
<td>---</td>
<td>---</td>
<td>---</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>02.</td>
<td>Consulate General of the People’s Republic of Bangladesh, Jeddah, K.S.A.</td>
<td>Kilo-3, Makkah Road (Behind Mitsubishi Car office Nazlah Dist.) Jeddah, K.S.A.</td>
<td>6878465, 6894712, 6817140, 6881752 &amp; 6817149 (PABX)</td>
<td>6800392 (Dip), 6875924 (Lab), 6886328 (Hajj), 6336480 (Sonali Bank) e-mail: <a href="mailto:cg@bcjeddah.com">cg@bcjeddah.com</a></td>
</tr>
<tr>
<td>03.</td>
<td>Embassy of the People’s Republic of Bangladesh, Kuwait</td>
<td>Plot. No. 361. Ali Bin Abi Taleb Street, Block 6, Surra, Kuwait</td>
<td>5316042 &amp; 5316043 (PABX)</td>
<td>5316041 (Dip), 5318329 (Lab) e-mail: <a href="mailto:bdoot@kems.net">bdoot@kems.net</a></td>
</tr>
<tr>
<td>04.</td>
<td>Embassy of the People’s Republic of Bangladesh, Doha, Qatar</td>
<td>House No. 77, Musaab bin Oair Street, Al Hilal Area, Doha, Qatar</td>
<td>4671927 4673471</td>
<td>4671190 e-mail: <a href="mailto:bdootqat@qatar.net.qa">bdootqat@qatar.net.qa</a></td>
</tr>
<tr>
<td>05.</td>
<td>Embassy of the People’s Republic of Bangladesh, Muscat, Oman</td>
<td>Building N0. 5903, Street No. 664, Opposite, CCC Qurum, Muscat, Sultanate of Oman</td>
<td>24567379 (PABX)</td>
<td>24567502 e-mail: <a href="mailto:bangla@0mantel.net.om">bangla@0mantel.net.om</a></td>
</tr>
<tr>
<td>06.</td>
<td>Embassy of the People’s Republic of Bangladesh, Abu Dhabi, U.A.E.</td>
<td>Villa No-21, Plot No-W-14/01 Al Rowdha Area, P.O. Box No-2504, Abu Dhabi, U.A.E.</td>
<td>4465100 (PABX)</td>
<td>4464733 e-mail: <a href="mailto:banglaad@amirates.net.ae">banglaad@amirates.net.ae</a></td>
</tr>
<tr>
<td>07.</td>
<td>Consulate General of the People’s Republic of Bangladesh for Dubai and Northern Emirates, U.A.E.</td>
<td>Villa No. 24, Abdul Aziz Al Mulla Villa, Al Muteena Area, Deira, Dubai, U.A.E.</td>
<td>PABX-2726966</td>
<td>2727965 (Dip), 2718131 (Lab) e-mail: <a href="mailto:bcgdubai@emirates.net.ae">bcgdubai@emirates.net.ae</a> <a href="mailto:bdootcw@emirates.net.ae">bdootcw@emirates.net.ae</a></td>
</tr>
<tr>
<td>No.</td>
<td>Embassy/Commission</td>
<td>Address</td>
<td>Phone Numbers</td>
<td>Fax Numbers</td>
</tr>
<tr>
<td>-----</td>
<td>---------------------</td>
<td>---------</td>
<td>---------------</td>
<td>-------------</td>
</tr>
<tr>
<td>08.</td>
<td>High Commission for the People’s Republic of Bangladesh, Kuala Lumpur</td>
<td>Block-1, Lorong Damai-7, Jalan Damai, 55000, Kuala Lumpur, Malaysia</td>
<td>21487940, 21423271 &amp; 21422505</td>
<td>21413381 (Dip), 21457376 (Lab), 21482098 (Def), 21428093 (Com)</td>
</tr>
<tr>
<td>09.</td>
<td>High Commission for the People’s Republic of Bangladesh, Singapore</td>
<td>91, Bencoolen Street 06-01, Sunshine Plaza, Singapore 189652</td>
<td>62550075 (PABX)</td>
<td>62551824</td>
</tr>
<tr>
<td>10.</td>
<td>Embassy of the People’s Republic of Bangladesh, Manama, Bahrain</td>
<td>310-22, Donbinggo-Dong, Yongsan-gu, Seoul, 140-187, Republic of Korea</td>
<td>177114717 (PABX)</td>
<td>17710031 (Dip), 17742252 (Lab)</td>
</tr>
<tr>
<td>11.</td>
<td>High Commission for the People’s Republic of Bangladesh, Male, Maldives</td>
<td>M. Kuribee Lodge (5th floor), Izzudheen Magu, Male, Maldives.</td>
<td>3315541 3320859 (PABX)</td>
<td>3315543</td>
</tr>
<tr>
<td>12.</td>
<td>Engr. Mohammad A.R. Dandan Honorary Central General, Lebanon</td>
<td>Adois Bldg. Benchevs Al Koori Blvd, 3rd suit No. 20 Beirut, Lebanon</td>
<td>Tel: (9611) 645456 Fax: (9611) 646457</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>13.</td>
<td>Embassy of the People’s Republic of Bangladesh, Amman, Jordan</td>
<td>Building # 10,, Muzdalifa sfrect, Al Rabiya, P.O. Box: No. 5685, Amman, 11183, Jarden</td>
<td>5529192 5529193 Fax: 5529194</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>
Janata Bank Limited, Abu Dhabi Branch
Obied Sayah Al-Mansuri Building, PO Box 2630, Electra Road, Abu Dhabi, UAE.
Tel: (971-2)6344542, 6331400, Fax: (971-2)6348749,
Telex: 22402 JANBANK EM, e-mail : jbadas@emirates.net.ae

Janata Bank Limited, Dubai Branch
Baniyas Complex (Nasr Square), Al majtoum Hospital Road, Deira, PO Box 3342,
Dubai, UAE.
Tel: (971-4) 2223360, 2281442, Fax: (971-4) 2246023,
Telex: 46237 JANATA EM, e-mail: jbdxbb@emirates.net.ae

Janata Bank Limited, Al Ain Branch
Sheikh Khalifa Bin Mammad Al-Nahyan Building,
PO Box 1107, Main Market Center, Main Street, Al-Ain, UAE.
Tel: (971-3) 7513425, 7644425, Fax: (971-3) 7644475,
Telex: 69525 JANATA EM, e-mail: jbaln@emirates.net.ae

Janata Bank Limited, Sharjah Branch
Saquer Bin Rashid, Al-Quassim Building
PO Box 5303, Al Shaiheen Street, Sharjah, UAE.
Tel: (971-6) 5357032, Fax: 00(971-6) 5379846,
Telex: 68316 JANATA EM, e-mail: jbshj@emirates.net.ae

Bahrain Exchange Company WLL.
Head Office, Al Hilal Street, Murghab, PO Box 29149, Safat 131152, Kuwait.
Tel: 2468729, 824000, Fax: 00(965) 2401859, Telex: 31136 baexco kt
e-mail: baexco@bec.com.kw

Oman Exchange Company Ltd
Head Office, PO Box 26057, Safat 13121, Kuwait,
Tel: 2425650, 2425651, 2434490, 2403215 Fax: 00(965) 2426703,
Telex: 44344/44646 OMEXCO KT, e-mail: hasawi@omanexchange.com

AIMuzaini Exchange Co. KSCC
Head Office, Al Mubarakia, Saud Ben Abdul Al Aziz Street, P O Box-2156, Safat
13022, Kuwait,
Tel: 2461135, Fax: 00(965)2418517, 2451800
Telex: 22129almuzaini kt
e-mail: customerservice@muzaini.com, cs@muzaini.com

City International Exchange Co. WLL
Head Office, Abdullah Dashti Building, Abdullah Mubarak Street, Murgab,
PO Box 21804, Safat 13079, Kuwait.
Tel: 00(965)2448507, 2441845, 2441846, Fax: 00(965)2407371,
Telex: 44167 CITEK KT,
e-mail: citex@qualitynet.net, citex@visto.com, citexkuwait@yahoo.com
**Dollarco Exchange Co. Ltd.**  
Central Office, Sulaiman Mansoor Building, Al-Hilali Street, Murqub, PO Box-26270,  
Safat, 13123, Kuwait.  
Tel: 2412767, 2454713, Fax: 00(965) 2412788,  
e-mail: dollarco@qualitynet.net, (Branches all over Kuwait)

**Al Mulla International Exchange Co. WLL**  
Block 10, Ahmad Al Saleh & Sons Bldg.  
PO Box 177, Safat 13002, Kuwait. Tel: 00(965) 2445040, 2411481, 2411483,  
2463220, 2463221, 2410385; Fax: 00(965) 2410708, Telex: 22012 AL MULLA KT,  
e-mail: clsubra@almullagroup.com, hormuzda@almullagroup.com  
Website: www.almullagroup.com

**Kuwait Bahrain International Exchange Company K.S.C**  
Head Office, Essa Al Othman Bldg., Shuhada Street, Murqab, P.O. Box No, 26926,  
Safat 13130, Kuwait  
Tel: 00(965) 2421971, 2421973, 2455835, 2455836,  
Fax: 00(965)2421852, 2431000, Telex: 23661, 31333 kbiexkt,  
e-mail: kbiex@qualitynet.net

**National Exchange Co. W.L.L**  
Souq Waqaf, PO Box 6318, Doha-Qatar  
Tel: 00(974) 4323359, 4327621, Fax: 00 (974) 4412148,  
Telex: 4770 SHIBI DH, Fax: 00974-4431023  
e-mail: natexcco@qatar.net.qa

**Doha Bank**  
Head Office, (Grand Hamad Avenue), PO Box 3818, Doha, Qatar  
Tel: 00(974)445 6600, Fax: 00(974)4416631, (Branches all over Qatar)

**Union Exchange Co. WLL**  
PO Box 1643, Mushraib Street, Doha, Qatar  
Tel: 00 (974) 4423715/6, Fax: 00 (974) 4423717  
e-mail: unionexc@qatar.net.qa

**Hamdan Exchange**  
Head Office, Hamdan Complex, Sharae Rabaat, PO Box 190, Salalah  
211, Dhofar Region, Oman.  
Tel: 00(968)24831258, 24831259 Fax: 00(968)24832644, 24831240  
Telex: 7666 HAMDEXCH ON, e-mail: hamdexch@omantel.net.om (Branches all over Oman)

**Arab Emirate**  
U.A.E. Exchange Center LLC  
Head Office, Shaik Hamdan Street, PO Box: 170, Abu Dhabi, UAE.
Lari Exchange Establishment
Head Office, Saif Bin Darwish Building, Liwa Street, PO Box 988, Abu Dhabi, UAE.
Tel: (971-2) 6223225/6/7, Fax: (971-2) 6223220
Telex: 23275 LAREX EM, (Branches all over UAE)
e-mail: lariuae@emirates.net.ae

Al Ansari Exchange Est.
Head Office, Amin Tower, Liwa Street. PO Box 325, Abu Dhabi, UAE.
Tel: 00 (971-2) 6227888, Fax: (971-2) 6224421, 6227204,
Telex: 22509, 22924 Ansari EM, e-mail: ansariaa@emirates.net.ae

Gulf Overseas Exchange Co. LLC
Head Office, PO Box 6931, Ruwi, 112. Sultanate of Oman
Tel: 7734182, Fax: 00(968)7730202, Telex: 3643 GOECOMAN ON.
e-mail: gulfex@omantel.net.om, (Branches all over Oman)

Oman International Exchange LLC
(Former Oman- Bangladesh Exchange Co.)
Head Office, PO Box 994, Jabroo, Postal Code 114, Sultanate of Oman
Tel: 00(968)24830893 Fax: 00(968)24835141, Telex: 3291 OBEC ON
e-mail: obecmct@omantel.net.com (Branches all over Oman)

Modern Exchange Co. LLC
Head Office, PO Box 3401, Postal Code 112, Ruwi, Sultanate of Oman
Tel: 00(968) 2483 2133, Fax: 00(968)2483-1144
Telex: 3048 MAHFADHA ON
e-mail: exchange@omantel.net.om (Branches all over Oman)

U.A.E. Exchange Center LLC
Head Office, Shaikh Hamadan Street, PO Box : 170, Abu Dhabi, UAE.
Tel: 00 (971-2) 632 2166, Fax: (971-2) 6211447, 6312030,
Telex: 24130, Swift: UAEXAEAA
e-mail: exchange@uaeexchange.com hq@uaeexchange.com (Branches all over UAE)

Al Ansari Exchange Est.
Head Office, Amin Tower, Liwa Street, PO Box 325, Abu Dhabi, UAE.
Tel: 00 (971-2) 6227888, Fax: (971-2) 6227888, Fax: (971-2) 6224421, 6227204,
Telex: 22509, 22924 Ansari EM
e-mail: ansariaa@emirates.net.ae (Branches all over UAE)
Bahrain Financing Company
P.O. Box NO. 243, MANAMA, BAHRAIN TELEX NO-8416 BFC BN, FAX NO-(973) 223495, Phone: 228888, e-mail: baexco@bec.com.kw

ZENJ EXCHANGE CO.
P.O. BOX NO.236, MANAMA BAHRAIN TELEX NO.8478 ABUL BN, FAX NO. (0973) 214405, Phone: 224352, e-mail: zenjex@batelco.com.bh

MAY BANK
100, JALAN TUN PERAK, 50050, KUALA LUMPUR, MALAYSIA
TELEX NO. MA 32837, FAX NO.03-2302611, Phone: 2308833

Mr. Md. Mahbubur Rahman
Sonali Bank Representative Office Jeddah (KSA)
Consulate General of Bangladesh, Killo-3, Makkah Road, P.O. Box No.31085, Jeddah-2149, KSA
Phone: 00-9662-4195300, 4192594, Fax: 00-9662-4193555

A.N.M. Masrurul Huda Siraji
Sonali Bank Representative Office Riyadh
Embassy of the People’s of Bangladesh
P.O. Box No.94395, Riyadh-11693, K.S.A.
Phone: 00-9662-4195300, 4192594, Fax: 00-9662-4193555

AL-RAJHI COMMERCIAL FOREIGN EXCHANGE P.O. BOX NO.4514,JEDDAH, K.S.A. TELEX NO-606250/2 ARAJ SJ, FAX NO-6716419/6723220, Phone: 6700260

BANK AL-JAZIRA KHALED BIN AL-WALEED STREET, P.O. BOX NO.6277, JEDDAH-21442, K.S.A. TELEX NO.601574
HJAZ SJ /601574/1 HJAZ SJ, FAX NO.6532478, Phone: 6518070

তথ্যসূত্র:
- জনপত্তি, কর্মসংহতি ও প্রশিক্ষণ থেকে প্রকাশিত, “বিশ্ব গবেষণায় নারী কর্মীদের জন্য প্রয়োজনীয় তথ্য”